

	<b>Città di Peschiera Borromeo</b>  <b>(Città metropolitana di Milano)</b>	<b>Numero</b>  <b>6</b>	<b>Data</b>  <b>20/03/2018</b>	<b>Cod. Ente</b>  <b>11059</b>
---	--	-------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

## VERBALE DI DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO PREVISIONALE TARI - ANNO 2018.**

Adunanza Ordinaria - seduta Pubblica

L'anno 2018 addì 20 del mese di Marzo alle ore 17.00 nella Sala Consigliare , previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa sono stati convocati per la seduta odierna tutti i Consiglieri Comunali.

Risultano presenti i Sigg.:

<b>Nominativo</b>	<b>Presenza</b>	<b>Nominativo</b>	<b>Presenza</b>
DOTT.SSA CATERINA MOLINARI	SI	CARMEN DI MATTEO	SI
GIANCARLO CAPRIGLIA	SI	RAFFAELE VAILATI	SI
ANNA BARATELLA	SI	LUCA ZAMBON	SI
DANILO PEROTTI	SI	LORENZO CHIAPELLA	SI
MARCO D'ONOFRIO	SI	MASSIMO CHIODO	AG
ROBERTO FRANCESCO MARIA COLOMBO	SI	CARLA MARIA BRUSCHI	AG
FRANCA COSTA	SI	LUIGI DI PALMA	AG
MASSIMO SIGNORINI	SI	DAVIDE TOSELLI	SI
ISABELLA ROSSO	SI		

**PRESENTI: 14 ASSENTI: 3**

Assiste il Segretario DOTT.SSA PATRIZIA BELLAGAMBA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

ISABELLA ROSSO assume la presidenza e, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

# ***Città di Peschiera Borromeo***

Città Metropolitana di Milano

*Proposta di Delibera Consiglio Comunale n. 6*

**SETTORE PIANIFICAZIONE URBANA**

**SERVIZIO AMBIENTE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO PREVISIONALE TARI - ANNO 2018.**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Richiamati:**

- il D.Lgs. n. 22/1997 e s.m.i.;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 158 del 27 aprile 1999 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. con particolare riferimento all'art. 195, comma 2, lett. e);
- la Legge 147/2013 art. 1, commi 639, 651 e 654;

**Premesso che:**

- l'art. 198 del D.Lgs. n. 152/2006 "*Norme in materia ambientale*" e s.m.i., individua le competenze dei Comuni nell'ambito della gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento in regime di privativa, nelle forme di cui all'art. 113, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.L. 201/2011, convertito con modificazioni nella Legge 214/2011, ha istituito in tutti i comuni del territorio nazionale il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi, a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, TARES;
- l'art. 1, comma 639, della Legge 147/2013, ha istituito l'Imposta Unica Comunale (IUC) con contestuale soppressione della TARES e che, pertanto, dal 1° gennaio 2014 ha cessato di aver applicazione nel Comune di Peschiera Borromeo il Tributo Comunale sui Rifiuti e Servizi (TARES), in vigore dal 2013 che, a sua volta, ha sostituito la Tariffa di Igiene Ambientale (TIA), ferme restando le obbligazioni sorte, per entrambe le tipologie, prima della predetta data;
- ai sensi dell'art. 1, comma 654, della Legge 147/2013, i costi per i servizi relativi alla gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti di qualunque natura e provenienza giacenti sulle strade ed aree pubbliche e soggette ad uso pubblico, sono coperti dai Comuni mediante la tassa sui rifiuti;

**Rilevato che:**

- la IUC si articola in tre componenti: l'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella componente relativa alla tassa sui rifiuti (TARI), destinata a coprire i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore;
- la commisurazione della tariffa dei servizi di igiene urbana è determinata nel rispetto dei criteri contenuti nel D.P.R. 158/1999 "*Regolamento recante norme per l'elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani*" e s.m.i.;
- in ogni caso deve essere assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio ricomprendendo anche i costi di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2003, ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente;

**Richiamato** il D.P.R. n. 158/99, con il quale è stato approvato il "*Regolamento recante le norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani*";

**Dato atto** che il piano finanziario, ai sensi di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 22/97 e dall'art. 8 del

# ***Città di Peschiera Borromeo***

Città Metropolitana di Milano

D.P.R. n. 158/1999:

- deve essere composto dai seguenti elementi:
  - a) piano finanziario degli investimenti;
  - b) programma degli interventi necessari;
  - c) la specifica dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi, o all'affidamento di servizi a terzi;
  - d) le risorse finanziarie necessarie;
  - e) il grado attuale di copertura dei costi e gli scostamenti rispetto all'anno precedente;
- rappresenta, quindi, un importante strumento:
  - di programmazione del ciclo di gestione dei rifiuti;
  - di evidenziazione della correlazione tra i costi del servizio e l'effettiva produzione dei rifiuti;
  - di garanzia per l'integrale copertura dei costi afferenti al servizio di gestione dei rifiuti;
  - di determinazione della Tariffa di riferimento;
- deve indicare, tra gli altri, i seguenti elementi:
  - il modello gestionale dei rifiuti;
  - i livelli di qualità del servizio ai quali deve essere commisurata la tariffa;
  - la ricognizione degli impianti esistenti;
  - i motivi di scostamento del Piano Finanziario rispetto ai costi sostenuti nell'esercizio precedente;

**Vista** la legge 147/2013 art. 1, commi 639, 651 e 654, relativamente all'istituzione della TARI;

**Considerato che** il comma 654 della legge 147/2013 disciplina che il gettito TARI deve assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi ai servizi di igiene urbana;

**Visto** il Piano Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani redatto per l'anno 2018 – approvato con Deliberazione di Giunta n. 48 del 27/02/2018, il cui costo complessivo risulta essere pari a € 3.056.692,98 (costo ottenuto sottraendo ai costi dei servizi di igiene ambientale, i ricavi/contributi della vendita dei rifiuti, dal CONAI);

**Rilevato che** il Piano Finanziario e relativa relazione di accompagnamento per la determinazione della TARI del servizio di gestione rifiuti urbani – anno 2018, in ottemperanza a quanto disposto dalla legge 147/2013 e dal D.P.R. 158/2009, è stato determinato in base ai costi sostenuti dall'ente durante l'esercizio finanziario 2017;

**Visto** altresì l'art. 42, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, nel quale vengono individuate, fra le competenze del Consiglio Comunale alla lett. B) "i piani finanziari" ed alla lettera F) "*l'istituzione e l'ordinamento dei Tributi, con esclusione delle determinazioni delle relative aliquote e la disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi*";

**Visti** gli allegati pareri espressi, ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), dal Responsabile del Settore Pianificazione Urbana per la regolarità tecnica, e dal Responsabile del Settore Finanziario per la regolarità contabile;

## **D E L I B E R A**

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di approvare il "Piano Finanziario e Relazione di accompagnamento per la determinazione della TARI del servizio di gestione dei rifiuti urbani – anno 2018", allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

# ***Città di Peschiera Borromeo***

Città Metropolitana di Milano

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione, relativa all'oggetto, formulata dal Settore competente;

Considerato il verbale della Commissione Bilancio-Commercio-Bandi e Found Raising tenutasi in data 08.03.2018;

Ritenuto che la suddetta proposta è meritevole di approvazione;

Visti gli allegati pareri espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1° e 147 bis e s.m., del D.Lgs. n° 267/2000 (TUEL);

**Presenti (14):** Colombo, Costa, D'Onofrio, Signorini, Perotti, Capriglia, Baratella, Di Matteo, Vailati, Molinari, Toselli, Chiapella, Zambon, Rosso

**Votanti (14):** Colombo, Costa, D'Onofrio, Signorini, Perotti, Capriglia, Baratella, Di Matteo, Vailati, Molinari, Toselli, Chiapella, Zambon, Rosso

**voti favorevoli (11):** Colombo, Costa, D'Onofrio, Signorini, Perotti, Capriglia, Baratella, Di Matteo, Vailati, Molinari, Rosso

**voti contrari (1):** Toselli

**astenuti (2):** Chiapella, Zambon

**resi in modo palese**

## **D E L I B E R A**

*La proposta di deliberazione di cui in premessa è approvata integralmente e fatta propria.*

Con successiva votazione che ha dato il seguente risultato:

**Presenti (14):** Colombo, Costa, D'Onofrio, Signorini, Perotti, Capriglia, Baratella, Di Matteo, Vailati, Molinari, Toselli, Chiapella, Zambon, Rosso

**Votanti (14):** Colombo, Costa, D'Onofrio, Signorini, Perotti, Capriglia, Baratella, Di Matteo, Vailati, Molinari, Toselli, Chiapella, Zambon, Rosso

**voti favorevoli (11):** Colombo, Costa, D'Onofrio, Signorini, Perotti, Capriglia, Baratella, Di Matteo, Vailati, Molinari, Rosso

**voti contrari (1):** Toselli

# ***Città di Peschiera Borromeo***

Città Metropolitana di Milano

**astenuti (2):** Chiapella, Zambon

**resi in modo palese**

la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – comma 4° – del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.), stante l'urgenza di predisporre quanto prima possibile il Bilancio di Previsione 2018.

Interventi integralmente riportati nella trascrizione del dibattito consiliare.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 6**

Ufficio Proponente: **Servizio Mobilità e Ambiente**

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO PREVISIONALE TARI - ANNO 2018.**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Servizio Mobilità e Ambiente)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147bis del TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 28/02/2018

Il Responsabile di Settore  
Arch. Valeria Maria Cerruti

## Parere Contabile

Servizio Bilancio

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147bis del TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole - per quanto di competenza, limitatamente alle agli aspetti incidenti sugli atti contabili generali dell'ente.

Data 01/03/2018

Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Samuele Samà

# ***Città di Peschiera Borromeo***

Città metropolitana di Milano

**Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 20/03/2018**

**“APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO PREVISIONALE TARI - ANNO 2018.”**

Letto, approvato e sottoscritto

Il CONSIGLIERE  
ISABELLA ROSSO  
*Firmato digitalmente*



Il Segretario  
DOTT.SSA PATRIZIA BELLAGAMBA  
*Firmato digitalmente*

## **PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 - comma 1 del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000)



**COMUNE DI PESCHIERA BORROMEO**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

***PIANO FINANZIARIO E RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO***  
***PER LA DETERMINAZIONE DELLA TARI DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI***  
***URBANI - ANNO 2018***

Riferimenti normativi:

- art. 8 del DPR 158/99 e successive modifiche ed integrazioni;
- art. 198 del D.Lgs 152/06 e successive modifiche ed integrazioni;
- art. 238 del D.Lgs. 152/06 e successive modifiche ed integrazioni;
- art. 1, commi 639, 651 e 654 della Legge 147/2013.

Peschiera Borromeo, Febbraio 2018

## INDICE

PARTE PRIMA .....	3
1 Premessa normativa .....	3
2 Contenuti essenziali del piano finanziario.....	3
3 dati economici ed ambientali utilizzati per la redazione del Piano Finanziario .....	4
4 Il programma degli interventi necessari.....	5
4.1 I servizi attivi.....	5
4.2 Schema riassuntivo dei soggetti che effettuano i servizi e degli impianti di smaltimento e recupero dei rifiuti.....	8
4.3 Risorse umane, mezzi e sede operativa della Società Appaltatrice - attrezzature dedicate ai servizi di igiene ambientale.....	9
4.4 Risorse finanziarie necessarie .....	10
PARTE SECONDA .....	17
5 Modello gestionale del servizio .....	17
5.1 Pulizia di strade, piazze e aree ad uso pubblico e di parcheggio .....	17
5.2 Pulizia meccanizzata.....	17
5.3 Pulizia manuale di strade, piazze e aree ad uso pubblico e di parcheggio.....	17
5.4 Pulizia delle discariche abusive.....	17
5.5 Pulizia delle aree di mercato .....	17
5.6 Pulizia in occasione di manifestazioni pubbliche in genere.....	18
5.7 La raccolta domiciliare dei rifiuti.....	18
5.8 Frazione Secca residua indifferenziata .....	18
5.8.1 Frazione Organica (Umido) .....	19
5.8.2 Carta e cartone e tetrapak.....	19
5.8.3 Imballaggi in Vetro.....	20
5.8.4 Multimateriale (plastica, alluminio, acciaio) .....	20
5.8.5 Verde e ramaglie .....	20
5.8.6 Altre raccolte .....	21
5.8.7 Raccolta domiciliare e trasporto altre tipologie di rifiuti provenienti da edifici pubblici .....	21
5.8.8 Raccolta e trasporto e smaltimento rifiuti pericolosi (RUP) .....	21
5.8.9 Materiali ingombranti .....	22
6 Struttura e modalità di gestione della piattaforma ecologica .....	22
6.1 Contenitori per la raccolta delle diverse frazioni di rifiuto .....	23
6.2 Modalità di funzionamento della piattaforma ecologica .....	24
7 Analisi dell'andamento della produzione dei rifiuti .....	25
7.1 Dati di produzione dei rifiuti.....	25
8 Obiettivi di miglioramento .....	29
PARTE TERZA .....	30
9 prospetti economico-finanziari - sintesi del fabbisogno finanziario .....	30
10 sintesi delle differenze dei costi dei servizi .....	34
11 DETERMINAZIONE DELLA TARIFFA DI RIFERIMENTO - ANNO 2017.....	35

## **PARTE PRIMA**

### **1 PREMESSA NORMATIVA**

Il Decreto Legislativo n. 152 del 3 aprile 2006 "*Norme in materia ambientale*", all'art. 198, ha individuato le competenze dei Comuni nell'ambito della gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento in regime di privativa nelle forme di cui all'articolo 113, comma 5, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. I comuni pertanto concorrono a disciplinare la gestione dei rifiuti urbani con appositi regolamenti che, nel rispetto dei principi di trasparenza, efficienza, efficacia ed economicità e in coerenza con i piani d'ambito adottati ai sensi dell'articolo 201, comma 3, stabiliscono in particolare:

- a) le misure per assicurare la tutela igienico-sanitaria in tutte le fasi della gestione dei rifiuti urbani;
- b) le modalità del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani;
- c) le modalità del conferimento, della raccolta differenziata e del trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati al fine di garantire una distinta gestione delle diverse frazioni di rifiuti e promuovere il recupero degli stessi;
- d) le norme atte a garantire una distinta ed adeguata gestione dei rifiuti urbani pericolosi e dei rifiuti da esumazione ed estumulazione di cui all'articolo 184, comma 2, lettera f);
- e) le misure necessarie ad ottimizzare le forme di conferimento, raccolta e trasporto dei rifiuti primari di imballaggio in sinergia con altre frazioni merceologiche, fissando standard minimi da rispettare;
- f) le modalità di esecuzione della pesata dei rifiuti urbani prima di inviarli al recupero e allo smaltimento;
- g) l'assimilazione, per qualità e quantità, dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani, secondo i criteri di cui all'articolo 195, comma 2, lettera e), ferme restando le definizioni di cui all'articolo 184, comma 2, lettere c) e d).

A decorrere dal 1° gennaio 2013, con D.L. 201/2011 convertito con modificazioni dalla legge 214/2011 e s.m.i. è istituito in tutti i comuni del territorio nazionale il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi, a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, svolto in regime di privativa pubblica ai sensi della vigente normativa ambientale, e dei costi relativi ai servizi indivisibili dei comuni. Pertanto dal 31/12/2012 cessa l'applicazione della TARSU/TIA sostituita dalla TARES.

**Dal 1° gennaio 2014 l'art. 1, comma 639, della Legge 147/2013 istituisce l'imposta unica comunale, disciplinando la tassa sui rifiuti TARI quale componente dell'Imposta Unica Comunale (I.U.C.)** destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti, con contestuale soppressione della TARES.

Il Comune nella commisurazione della tariffa tiene conto dei criteri determinati dal D.P.R. 158/1999 "*Regolamento recante le norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani*".

### **2 CONTENUTI ESSENZIALI DEL PIANO FINANZIARIO**

La redazione del piano finanziario è necessaria per la determinazione del costo del servizio da coprire con il **gettito della tariffa determinata con metodo normalizzato ai sensi del medesimo D.P.R. 158/99** e deve individuare:

- a) il programma degli interventi concernenti sia gli acquisti di beni o servizi, sia la realizzazione di impianti;
- b) il piano finanziario degli investimenti, che indica l'impiego di risorse finanziarie necessarie a realizzare gli interventi programmati;
- c) l'indicazione dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi, o all'affidamento a terzi;
- d) le risorse necessarie.

Il piano finanziario deve inoltre indicare:

- a) il modello gestionale ed organizzativo adottato;
- b) i livelli di qualità dei servizi;
- c) la ricognizione degli impianti esistenti;
- d) l'indicazione degli eventuali scostamenti rispetto al piano dell'anno precedente.

Il Piano Finanziario rappresenta, quindi, un importante strumento:

- di programmazione del ciclo di gestione dei rifiuti;
- di evidenziazione della correlazione tra i costi del servizio e l'effettiva produzione dei rifiuti;
- per garantire l'integrale copertura dei costi afferenti al servizio di gestione dei rifiuti;
- di determinazione della Tariffa di riferimento.

Il presente documento, composto dai prospetti economico-finanziari e dalla relazione di accompagnamento al Piano Finanziario, tiene conto di tali indicazioni normative e viene così articolato:

- PARTE PRIMA:
  - descrizione del programma degli interventi necessari, delle risorse finanziarie necessarie e definizione della Tariffa di riferimento.
- PARTE SECONDA:
  - descrizione del modello gestionale adottato, analisi dell'andamento delle raccolte differenziate.
- PARTE TERZA:
  - il Piano dei costi e degli interventi necessari a conseguire gli obiettivi prefissati (prospetti economico – finanziari); analisi degli scostamenti rispetto al piano dei costi 2016 (consuntivo di gestione).

### **3 DATI ECONOMICI ED AMBIENTALI UTILIZZATI PER LA REDAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO**

**Il Comune di Peschiera Borromeo conta, al 31 dicembre 2016, n. 23515 abitanti.**

	<b>n. residenti</b>
<b>Popolazione al 31/12/2017</b>	<b>23.687*</b>
<b>Popolazione al 31/12/2016</b>	<b>23.515</b>
<b>Popolazione al 31/12/2015</b>	<b>23.397</b>

(\*) Dato provvisorio non ancora validato ISTAT

Per le analisi dell'andamento della produzione dei rifiuti sono stati considerati gli anni **2015 – 2016 - 2017** e su tali basi sono state elaborate le proiezioni per il **2018**.

I quantitativi previsti per il **2018** assumono particolare importanza ai fini della determinazione dei costi di smaltimento/recupero che rappresentano una voce di costo consistente nella gestione del ciclo dei rifiuti.

Per l'elaborazione dei prospetti economico-finanziari, sono stati presi in considerazione i costi sostenuti nel **2017** e, sulla base di questi e dell'andamento della raccolta differenziata, sono stati stimati i costi per il **2018 (secondo il metodo normalizzato stabilito dal D.P.R. 159/99)**.

	<b>Periodi di riferimento Piano Finanziario</b>
<b>Anno 1 (n -3)</b>	<b>2015 (produzione rifiuti)</b>
<b>Anno 2 (n-2)</b>	<b>2016 (produzione rifiuti)</b>
<b>Anno 3 (n-1)</b>	<b>2017 (produzione rifiuti e costi - consuntivo)</b>
<b>Anno 4 (n)</b>	<b>2018 (produzione rifiuti e costi - previsione)</b>

## **4 IL PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI NECESSARI**

### **4.1 I servizi attivi**

I servizi di igiene urbana del Comune di Peschiera Borromeo vengono affidati in gestione a una ditta esterna. A luglio 2012, è stata indetta gara d'appalto con procedura aperta per l'affidamento dei servizi di igiene urbana a seguito della quale, con determinazione n. 63 del 23/01/2013, è stata disposta l'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

A causa di ricorsi pervenuti sul provvedimento di aggiudicazione definitiva, **solo a partire dal 1° dicembre 2013, con la consegna del nuovo appalto dei servizi di igiene urbana, è stato possibile dare inizio all'applicazione delle disposizioni contenute nel capitolato messo a gara nel 2012 dando pertanto attuazione al nuovo modello gestionale.**

Il sistema di raccolta dei rifiuti del Comune di Peschiera Borromeo prevede la differenziazione all'origine dei rifiuti riutilizzabili o riciclabili con l'obiettivo di ridurre il quantitativo dei rifiuti urbani da smaltire mediante incenerimento o conferimento in discarica.

È attuata la raccolta differenziata, porta a porta, delle seguenti frazioni di rifiuti urbani e assimilati agli urbani:

- frazione secca non recuperabile. Per alcune utenze particolari (asili, scuole, ristoranti) viene raccolta con frequenza bisettimanale;
- frazione organica;
- carta e cartone (raccolta congiunta);
- cartone (selettiva) solo per le utenze non domestiche;
- imballaggi in vetro;
- frazione verde e ramaglie;
- multimateriale (plastica, alluminio, acciaio, tetrapak). La frazione tetrapak da ottobre 2013 è confluita nella frazione carta e cartone come disposto dalla delibera di Giunta Comunale n. 94 del 13/05/2013;
- oli vegetali con frequenza mensile presso bar, ristoranti e mense;
- ingombranti, su prenotazione (solo per le utenze domestiche).

Gli indumenti dismessi vengono conferiti tramite appositi contenitori ubicati sul territorio.

Sul territorio sono ubicati inoltre contenitori per la raccolta di pile e per la raccolta di farmaci.

Altre tipologie di rifiuti sono conferibili direttamente presso la piattaforma ecologica quali:

- inerti;
- legno;
- materiali ferrosi;
- toner;
- oli minerali;
- vernici, solventi e inchiostri (T/F);
- batterie ed accumulatori al piombo;
- pneumatici;
- lampade a scarica (neon);
- apparecchiature fuori uso contenenti clorofluorocarburi (frigoriferi e frigocongelatori);
- apparecchiature elettriche "grandi bianchi";
- apparecchiature elettroniche, TV e monitor;
- terra da spazzamento.

In merito si segnala, **che a causa di continui atti di vandalismo registratisi presso la piattaforma ecologica si è reso necessario utilizzare delle modalità di conferimento particolari per televisori e monitor.**

**Infatti dal 2010 la raccolta di tale tipologia di rifiuto avviene solo ed esclusivamente:**

- **tramite conferimento diretto presso la piattaforma ecologica il martedì dalle 7.00 alle 15.00 con orario continuato.**

La tabella seguente riporta il dettaglio delle modalità e frequenza delle attività di raccolta dei rifiuti solidi urbani.

<b>CATEGORIA MERCEOLOGICA RIFIUTO</b>	<b>FREQUENZA RACCOLTA</b>	<b>MODALITÀ DI RACCOLTA</b>
<b>Secco indifferenziato</b>	settimanale	raccolta domiciliare
	bisettimanale (solo per utenze non domestiche)	conferimento presso piattaforma ecologica (solo derivanti da svuotamento cestini)
<b>Frazione Organica (Umido)</b>	bisettimanale	raccolta domiciliare
<b>Imballaggi in Vetro</b>	settimanale	raccolta domiciliare
<b>Lastre in vetro/parabrezza</b>		conferimento presso piattaforma ecologica
<b>Multimateriale</b>	settimanale (nel periodo ottobre-maggio)	raccolta domiciliare
	Bisettimanale (nel periodo giugno-settembre)	
<b>Carta e cartone</b>	settimanale	raccolta domiciliare, conferimento presso piattaforma ecologica
<b>Cartone (selettiva)</b>	settimanale	raccolta domiciliare, conferimento presso piattaforma ecologica
<b>Ingombranti</b>	bisettimanale	raccolta domiciliare su prenotazione
	giornaliero	conferimento presso piattaforma ecologica
<b>Verde e ramaglie</b>	settimanale (nel periodo marzo-dicembre)	raccolta domiciliare
	giornaliero	conferimento presso piattaforma ecologica
<b>Medicinali fitotossici</b>	giornaliero	Contenitori stradali <b>(n. 9)</b>
		conferimento presso piattaforma ecologica
<b>Accumulatori al piombo</b>	giornaliero	conferimento presso piattaforma ecologica
<b>Pile</b>	giornaliero	Contenitori stradali <b>(n. 45)</b>
		conferimento presso piattaforma ecologica
<b>Vernici e inchiostri (T/F)</b>	giornaliero	conferimento presso piattaforma ecologica
<b>Lampade a scarica (neon)</b>	giornaliero	conferimento presso piattaforma ecologica
<b>Toner</b>	giornaliero	conferimento presso piattaforma ecologica
<b>Altri Oli minerali</b>	giornaliero	conferimento presso piattaforma ecologica
<b>Oli vegetali</b>	mensile	raccolta domiciliare <b>(n. 41 utenze)</b> (solo per utenze particolari: bar, ristoranti, mense)
	giornaliero	piattaforma ecologica
<b>Frigoriferi e frigocongelatori</b>	bisettimanale	raccolta domiciliare su prenotazione
	giornaliero	conferimento presso piattaforma ecologica
<b>Televisori e monitor</b>	bisettimanale	raccolta domiciliare su prenotazione
	giornaliero	conferimento presso piattaforma ecologica
<b>Componenti elettronici</b>	bisettimanale	raccolta domiciliare su prenotazione
	giornaliero	conferimento presso piattaforma ecologica
<b>Ferro</b>	giornaliero	conferimento presso piattaforma ecologica
<b>Inerti</b>	giornaliero	conferimento presso piattaforma ecologica

CATEGORIA MERCEOLOGICA RIFIUTO	FREQUENZA RACCOLTA	MODALITÀ DI RACCOLTA
<b>Legno</b>	giornaliero	conferimento presso piattaforma ecologica
<b>Pneumatici</b>	giornaliero	conferimento presso piattaforma ecologica
<b>Terra spazzamento</b>		conferimento presso piattaforma ecologica (raccolti sul territorio da impresa appaltatrice)
<b>Abiti dismessi</b>	giornaliero	contenitori stradali

Oltre i servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, l'appalto dei servizi di igiene urbana comprende l'esecuzione delle seguenti attività:

- a) pulizia manuale delle aree pubbliche o soggette ad uso pubblico che include:
  - vuotatura cestini portarifiuti **(n. 1.140)**,
  - vuotatura cestini per la raccolta delle deiezioni canine **(n. 12)**;
- b) pulizia meccanizzata del territorio, delle aree pubbliche o soggette ad uso pubblico:
  - **122 km** di cunette stradali,
  - **30 km** di ciclabili,
  - **70.000 mq** di parcheggi;
- c) rimozione e avvio al recupero di rifiuti abbandonati o di depositi incontrollati di rifiuti presenti nelle aree pubbliche o soggette ad uso pubblico e relativa pulizia;
- d) trasporto presso gli impianti finali di alcune tipologie di rifiuto raccolte sul territorio o provenienti dalla piattaforma ecologica;
- e) interventi di pulizia di discariche abusive con trasporto degli stessi rifiuti presso piattaforma ecologica o in alternativa presso impianti di recupero/smaltimento autorizzati;
- f) interventi di pulizia delle sedi stradali ai fini della sicurezza per perdite di olio, perdite di carico da autovetture e camion.

Relativamente alla **piattaforma ecologica di Via Liberazione**, viene confermata la gestione del centro comunale tramite affidamento ad un'impresa diversa dalla ditta che effettua i servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti in ambito comunale.

Tale modello gestionale, introdotto dal 2005, prevede la separazione della figura del gestore del centro comunale di raccolta rifiuti e del trasportatore (impresa appaltatrice dei servizi di igiene urbana), ed ha il fine di realizzare:

- un miglior controllo dei flussi di rifiuti in entrata, conferiti sia dai cittadini che dalle imprese;
- una migliore qualità nel conferimento delle varie frazioni di rifiuti all'interno degli appositi contenitori;
- un miglior controllo in uscita dei rifiuti, grazie alla costante presenza degli operatori durante le operazioni di carico effettuate dall'impresa appaltatrice dei servizi di igiene urbana.

**L'appalto del servizio di gestione della piattaforma ecologica, avviato dal 1° dicembre 2013, è strutturato per una durata contrattuale di sette anni comprendente sia la gestione della struttura che la realizzazione delle opere di adeguamento strutturale.**

## 4.2 Schema riassuntivo dei soggetti che effettuano i servizi e degli impianti di smaltimento e recupero dei rifiuti

Nella tabella riportata di seguito sono indicati, per ogni singolo servizio:

- il soggetto che effettua il trasporto di ciascuna frazione dei rifiuti;
- gli impianti di smaltimento e recupero con i quali è stato stipulato un contratto.

Codice CER	Materiali raccolti	Trasportatore	Scadenza contratto	Impianto di destinazione	Scadenza contratto
<b>RIFIUTI INDIFFERENZIATI</b>					
20 03 01	RSU	Sangalli	30.11.2018	A2A Ambiente Spa	16.04.2018
20 03 07	INGOMBRANTI A SMALTIMENTO	Sangalli	30.11.2018	Masotina S.p.A.	01.04.2018
20 03 03	TERRA SPAZZATRICE	Sangalli	30.11.2018	La Nuova Terra	15.12.2018
<b>RIFIUTI DIFFERENZIATI</b>					
20 03 07	INGOMBRANTI A RICICLO	Sangalli	30.11.2018	Masotina S.p.A.	01.04.2018
20 01 23	FRIGORIFERI	Dueco/Setra	Convenzione RAEE	Seval	Convenzione RAEE
20 01 35	TELEVISORI E MONITOR - APPARECCHIATURE ELETTRONICHE	Relight	Convenzione RAEE	Relight	Convenzione RAEE
20 01 36	GRANDI BIANCHI	Dueco/Setra/ Autotrasporti Bendotti/	Convenzione RAEE	SEVAL/Seveso	Convenzione RAEE
15 01 06	MULTIMATERIALE	Sangalli	30.11.2018	Seruso	01.12.2018
20 01 01	CARTA E CARTONE	Sangalli	30.11.2018	Cartiera Cologno	Convenzione COMIECO
15 01 01	CARTONE SELETTIVA	Sangalli	30.11.2018	Cartiera Cologno	Convenzione COMIECO
20 01 02	LASTRE IN VETRO	Sangalli	30.11.2018	Tecnorecuperi	15.12.2018
15 01 07	CONTENITORI IN VETRO	Sangalli	30.11.2018	Tecnorecuperi	15.12.2018
20 01 38	LEGNO	Sangalli	30.11.2018	SIMA S.R.L.	31.01.2020
20 02 01	VERDE	Sangalli	30.11.2018	Selpower	30.09.2018
20 01 08	UMIDO	Sangalli	30.11.2018	Alan	31.10.2018
16 01 03	PNEUMATICI	Sangalli	30.11.2018	Rieco	01.03.2018
20 01 10	ABITI DISMESSI	Csg	30.11.2018	Nord Recuperi/CSG	In fase di avvio nuovo appalto
20 01 40	METALLO	Bonelli Rocco	15.05.2017	Bonelli Rocco	31.01.2020
<b>RIFIUTI URBANI PERICOLOSI (RUP)</b>					
20 01 31	MEDICINALI FITOTOSSICI	Sangalli	30.11.2018	E2/Selpower*	30.11.2018
20 01 33	BATTERIE E ACCUMULATORI	Sangalli	30.11.2018	E2*	30.11.2018
20 01 27	VERNICI INCHIOSTRI	Aneco	30.11.2018	Aneco*	30.11.2018
20 01 21	NEON	Tesai srl	30.11.2018	Ambienthesis	30.11.2018
08 03 18	TONER	Aneco	30.11.2018	Aneco*	30.11.2018
13 02 08	ALTRI OLI MINERALI	Venanzieffe	30.11.2018	Venanzieffe*	30.11.2018
20 01 25	OLI VEGETALI	Sangalli	30.11.2018	Laboni*	30.11.2018
16 05 04	CONTENITORI (T/F)	Aneco	30.11.2018	Aneco*	30.11.2018
<b>ALTRI RIFIUTI</b>					
17 09 04	INERTI	Sangalli	30.11.2018	Eureko	31.12.2018
17.06.05	AMIANTO	Sangalli	30.11.2018	Ambienthesis	30.11.2018

(\*) fornitori dell'impresa appaltatrice servizi di igiene ambientale.

Per quanto riguarda frigoriferi, tv e monitor, componenti elettronici, lampade a incandescenza e lampade a scarica (neon), si ricorda che nell'aprile 2008 è stato attivato il servizio di trasporto, smaltimento e/o recupero da parte del Consorzio RAEE (Rifiuti da Apparecchiature elettriche ed elettroniche) istituito ai sensi del D.Lgs. 151/2005 e s.m.i.. In tal modo la fornitura di contenitori, il ritiro ed i costi di smaltimento/recupero di tali tipologie di rifiuto non sono più a carico del Comune bensì del Consorzio.

Per quanto riguarda il multimateriale, tale tipologia di rifiuto viene conferito dalla Sangalli presso l'impianto di selezione che provvede a suddividere la plastica, l'alluminio e l'acciaio.

Ogni tipologia di rifiuto selezionata viene poi conferita a nome del Comune di Peschiera Borromeo ai rispettivi consorzi di filiera; in ordine di materiale: COREPLA, CIAL, CNA, COMIECO.

Il tetrapak, dal mese di ottobre 2013, viene conferito nella frazione carta e cartone.

#### **4.3 Risorse umane, mezzi e sede operativa della Società Appaltatrice - attrezzature dedicate ai servizi di igiene ambientale**

Come previsto dal Programma Operativo presentato dall'impresa appaltatrice in sede di gara, i servizi di Igiene Ambientale sono stati svolti con l'ausilio di **27 operatori**.

Il Programma Operativo è lo strumento che contiene l'indicazione di tutti i servizi svolti e delle specifiche modalità di esecuzione indicando per ciascun di essi: il numero di operatori dedicati, il numero e la tipologia dei mezzi e le ore giorno/mese/anno di lavoro.

I rapporti tecnici con l'impresa appaltatrice vengono tenuti tramite un capo centro interamente a servizio presso il nostro Comune.

La sede operativa dell'impresa "Sangalli Giancarlo & C. srl"(attuale affidataria dei servizi di igiene urbana), si trova a San Giuliano Milanese.

Nel **2017**, sono state garantite le forniture alle utenze dei seguenti materiali:

- N. 30 contenitori da 35 litri per la raccolta del vetro;
- N. 260 bidoni carrellati da 120 litri per la raccolta delle seguenti frazioni:
  - umido (n. 60 bidoni),
  - carta (n. 30 bidoni),
  - vetro (n. 30 bidoni),
  - verde (n. 140 bidoni);
- N. 130 bidoni carrellati da 240 litri per la raccolta delle seguenti frazioni:
  - multimateriale (n. 10 bidoni),
  - carta (n. 50 bidoni),
  - vetro (n. 20 bidoni),
  - verde (n. 50 bidoni);
- N. 3 cassonetti da 1.100 litri con pedaliera per la raccolta delle seguenti frzioni:
  - Secco (n. 1 cassonetto),
  - Carta (n. 2 cassonetti);
- 140 mastelli neri da 70 litri per l'esposizione del rifiuto verde alle utenze proprietarie di aree verdi;
- N. 2 contenitori per la raccolta di farmaci;
- N. 15 trespoli per esposizione rifiuti stradali;
- sacchetti per la raccolta differenziata delle frazioni di rifiuto umido – multimateriale e secco indifferenziato;
- sacchetti per la raccolta delle deiezioni canine.

Le Utenze devono comunque provvedere, a proprie spese, all'acquisto di cassonetti e bidoni carrellati per l'esposizione del rifiuto secco (cassonetti di colore verde).

Il servizio di pulizia delle strade viene effettuato su tutto il territorio comunale, nelle vie, piazze, parcheggi, vicoli, viali, marciapiedi, parchi, banchine, aiuole, spartitraffico, giardini pubblici ed adiacenze del suolo pubblico in genere, sul suolo privato adibito ad uso pubblico o comunque aperto al pubblico, secondo il programma di intervento approvato con l'appalto di igiene urbana e come previsto dall'ordinanza della Polizia Locale in merito al divieto di sosta per pulizia meccanizzata.

#### **4.4 Risorse finanziarie necessarie**

Le tabelle che seguono illustrano i costi interni ed esterni di gestione del servizio.

La struttura dei costi, come indicato dal DPR 158/99, allegato 1, viene articolata nelle seguenti macrocategorie:

##### **COSTI OPERATIVI DI GESTIONE - CG**

I costi operativi di gestione sono suddivisi come segue:

a) **CGIND** = Costi di gestione del ciclo dei servizi sui RSU indifferenziati

In tali costi sono compresi:

- Costi Spazzamento e Lavaggio strade e piazze pubbliche = **CSL**
- Costi di Raccolta e Trasporto RSU = **CRT**
- Costi di Trattamento e Smaltimento RSU = **CTS**
- Altri Costi = **AC**

b) **CGD** = Costi di gestione del ciclo della raccolta differenziata

In tali costi sono compresi:

- Costi di Raccolta Differenziata per materiale = **CRD**
- Costi di Trasporto e Trattamento e Riciclo = **CTR** (al netto dei proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti)

##### **COSTI COMUNI - CC**

In tali costi sono compresi:

- Costi Amministrativi di Gestione, Controllo dei servizi, dell'Accertamento, della Riscossione e del Contenzioso = **CARC**
- Costi Generali di Gestione. In tali costi vanno ricompresi quelli relativi al personale = **CGG**
- Costi Comuni Diversi = **CCD**

##### **COSTI D'USO DEL CAPITALE - CK**

I costi d'uso del capitale comprendono:

- Ammortamenti (**AMM**), Accantonamenti (**ACC**) e Remunerazione del capitale investito (**R**)

##### **RICAVI**

I ricavi comprendono:

- Proventi dalla vendita di materiali e di energia da rifiuti **Ra)**
- Costi relativi alla raccolta dei rifiuti di imballaggio coperti da CONAI **Rb)**
- Altri contributi connessi ai rifiuti non specificati nel MUD **Rc)**

## CONSUNTIVO COSTI ANNO 2017

CG - COSTI OPERATIVI DI GESTIONE									
	totale costi appalti servizi	B6 materie di consumo e merci	B7 Servizi	B8 Godimento beni di terzi	B9 Personale (50%)			B14 Oneri diversi	TOTALE
<b>CGIND – Ciclo dei rifiuti urbani indifferenziati</b>									
					costo	%	quota		
<b>CSL -Costi spazzamento e lavaggio strade</b>									
pulizia manuale territorio (artt. 44 e 46)	€ 399.747,90		€ 31.979,83	€ 7.994,96	€ 339.785,71	50%	€ 169.892,86	€ 19.987,39	€ 229.855,04
pulizia meccanizzata (art. 45)	€ 377.720,17		€ 101.984,45	€ 11.331,61	€ 241.740,91	50%	€ 120.870,45	€ 22.663,21	€ 256.849,71
pulizia aree e raccolta rifiuti dei mercati (art. 42)	€ 37.156,35		€ 7.802,83	€ 1.486,25	€ 25.266,32	50%	€ 12.633,16	€ 2.600,94	€ 24.523,19
pulizia aree per manifestazioni (art. 43)	€ -		€ -	€ -	€ -	50%	€ -	€ -	€ -
discariche abusive (art. 41)	€ 28.679,96		€ 9.177,59	€ -	€ 14.053,18	50%	€ 7.026,59	€ 5.449,19	€ 21.653,37
pulizia cimiteri	€ 9.733,99	€ -	€ 9.733,99	€ -	€ -	50%	€ -	€ -	€ 9.733,99
fornitura e posa in opera cartelli pulizia strade	€ -	€ -			€ -	50%	€ -		€ -
<b>TOTALE CSL - costi pulizia strade</b>	€ 853.038,37	€ -	€ 160.678,69	€ 20.812,82	€ 620.846,12		€ 310.423,06	€ 50.700,74	€ 542.615,31
<b>CRT - Costi di Raccolta e Trasporto RSU</b>									
raccolta secco (art. 29)	€ 230.680,14	€ -	€ 55.363,23	€ -	€ 156.862,50	50%	€ 78.431,25	€ 18.454,41	€ 152.248,89
sacchi secco	€ 18.002,32	€ 18.002,32		€ -	€ -	50%	€ -	€ -	€ 18.002,32
cassonetti per il secco	€ 305,00	€ 305,00	€ -	€ -	€ -	50%	€ -	€ -	€ 305,00
fornitura cestini	€ -				€ -	50%	€ -	€ -	€ -
<b>TOTALE CRT - costi raccolta secco</b>	€ 248.987,46	€ 18.307,32	€ 55.363,23	€ -	€ 156.862,50		€ 78.431,25	€ 18.454,41	€ 170.556,21
<b>CTS - Costi di Trattamento e Smaltimento RSU</b>									
smaltimento secco (CER 200301)	€ 381.751,48		€ 381.751,48			50%			€ 381.751,48
trattamento riciclo residui della pulizia stradale (CER 200303)	€ 28.835,88		€ 28.835,88			50%			€ 28.835,88
<b>TOTALE CTS - costi smaltimento secco</b>	€ 410.587,36	€ -	€ 410.587,36	€ -	€ -		€ -	€ -	€ 410.587,36
<b>AC - Altri costi</b>									
distribuzione sacchi secco	€ 6.561,36	€ -	€ 6.561,36	€ -	€ -	50%	€ -	€ -	€ 6.561,36
materiale informativo	€ 908,90	€ -	€ 908,90	€ -	€ -	50%	€ -	€ -	€ 908,90
gestione rifiuti da esumazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	50%	€ -	€ -	€ -
rimozione auto abbandonate	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	50%	€ -	€ -	€ -
bonifiche ambientali	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	50%	€ -	€ -	€ -
gestione e smaltimento spoglie di animali	€ 866,54	€ -	€ 866,54	€ -	€ -	50%	€ -	€ -	€ 866,54
altri servizi appalto rifiuti	€ 386,52	€ -		€ -	€ -	50%	€ -	€ 386,52	€ 386,52
<b>TOTALE AC - altri costi</b>	€ 8.723,32	€ -	€ 8.336,80	€ -	€ -		€ -	€ 386,52	€ 8.723,32
<b>Totale CGIND</b>	€ 1.521.336,51	€ 18.307,32	€ 634.966,09	€ 20.812,82	€ 777.708,62		€ 388.854,31	€ 69.541,67	€ 1.132.482,20

## CG - COSTI OPERATIVI DI GESTIONE

CG - COSTI OPERATIVI DI GESTIONE									
CGD – Ciclo della raccolta differenziata									
CRD - Costi della Raccolta differenziata						%	Quota		
Raccolta e trasporto frazione Organica (FORSU) (art. 30)	€ 174.396,89	€ -	€ 43.599,22	€ -	€ 113.357,98	50%	€ 56.678,99	€ 17.439,69	€ 117.717,90
raccolta e trasporto frazione Carta e cartone (art. 31)	€ 163.746,55	€ -	€ 31.111,84	€ 26.199,45	€ 86.785,67	50%	€ 43.392,84	€ 19.649,59	€ 120.353,71
raccolta cartone selettiva c/o utenze industriali (art. 32)	€ 23.755,28	€ -	€ 4.988,61	€ -	€ 14.015,62	50%	€ 7.007,81	€ 4.751,06	€ 16.747,47
raccolta e trasporto frazione Multimateriale (art. 33)	€ 152.938,74	€ -	€ 35.175,91	€ 1.529,39	€ 100.939,57	50%	€ 50.469,78	€ 15.293,87	€ 102.468,96
raccolta e trasporto frazione Verde (art. 34)	€ 66.837,95	€ -	€ 14.704,35	€ -	€ 39.434,39	50%	€ 19.717,19	€ 12.699,21	€ 47.120,75
raccolta e trasporto frazione Vetro (art. 35)	€ 64.322,51	€ -	€ 9.005,15	€ -	€ 45.668,98	50%	€ 22.834,49	€ 9.648,38	€ 41.488,02
raccolta olio vegetale c/o mense, ristoranti, bar (art. 36)	€ 4.201,32	€ -	€ 588,18	€ 546,17	€ 2.184,69	50%	€ 1.092,34	€ 924,29	€ 3.150,99
raccolta cassette legno e plastica (art. 37)	€ 7.290,49	€ -	€ 510,33	€ -	€ 5.759,49	50%	€ 2.879,74	€ 1.020,67	€ 4.410,75
raccolta, trasporto e smaltimento RUP (art. 38)	€ 6.780,25	€ -	€ 949,23	€ 203,41	€ 3.186,72	50%	€ 1.593,36	€ 2.440,89	€ 5.186,89
raccolta domiciliare e trasporto rifiuti ingombranti (art. 39 e 40)	€ 13.641,14	€ -	€ 3.410,29	€ 682,06	€ 8.184,69	50%	€ 4.092,34	€ 1.364,11	€ 9.548,80
gestione CRC movimentazione cassoni (art. 47)	€ 86.371,18	€ -	€ 21.592,79	€ 23.320,22	€ 34.548,47	50%	€ 17.274,24	€ 6.909,69	€ 69.096,94
gestione CRC apertura e utenza	€ 84.327,58	€ -	€ 8.432,76	€ -	€ 59.029,31	50%	€ 29.514,65	€ 8.432,76	€ 46.380,17
sacchi umido e multimateriale	€ 70.179,89	€ 70.179,89	€ 16.134,50	€ -	€ -	50%	€ -	€ -	€ 86.314,39
contenitori raccolta differenziata	€ 6.649,00	€ 6.649,00	€ -	€ -	€ -	50%	€ -	€ -	€ 6.649,00
distribuzione sacchi umido e multimateriale	€ 13.122,73	€ -	€ 13.122,73	€ -	€ -	50%	€ -	€ -	€ 13.122,73
educazione ambientale	€ 1.337,41	€ -	€ -	€ -	€ -	50%	€ -	€ 1.337,41	€ 1.337,41
iscrizione SISTRI tracciabilità rifiuti	€ 500,00	€ -	€ -	€ -	€ -	50%	€ -	€ 500,00	€ 500,00
<b>Totale CRD</b>	<b>€ 940.398,91</b>	<b>€ 76.828,89</b>	<b>€ 203.325,91</b>	<b>€ 52.480,69</b>	<b>€ 513.095,56</b>		<b>€ 256.547,78</b>	<b>€ 102.411,62</b>	<b>€ 691.594,88</b>
CTR - Costi di trattamento e riciclo									
trattamento riciclo Frazione Organica (FORSU)	€ 163.688,69	€ -	€ 163.688,69	€ -	€ -	0%	€ -	€ -	€ 163.688,69
Carta e cartone (analisi)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0%	€ -	€ -	€ -
trattamento riciclo Multimateriale	€ 53.941,15	€ -	€ 53.941,15	€ -	€ -	0%	€ -	€ -	€ 53.941,15
trattamento riciclo Vetro	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0%	€ -	€ -	€ -
trattamento riciclo Verde	€ 13.646,97	€ -	€ 13.646,97	€ -	€ -	0%	€ -	€ -	€ 13.646,97
trattamento riciclo Ingombranti	€ 42.760,04	€ -	€ 42.760,04	€ -	€ -	0%	€ -	€ -	€ 42.760,04
trattamento riciclo Farmaci	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0%	€ -	€ -	€ -
trattamento riciclo Inerti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0%	€ -	€ -	€ -
trattamento riciclo Legno	€ 6.617,65	€ -	€ 6.617,65	€ -	€ -	0%	€ -	€ -	€ 6.617,65
trattamento riciclo Pile	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0%	€ -	€ -	€ -
trattamento riciclo Pneumatici	€ 995,77	€ -	€ 995,77	€ -	€ -	0%	€ -	€ -	€ 995,77
trattamento riciclo Toner	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0%	€ -	€ -	€ -
trattamento riciclo Oli minerali	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0%	€ -	€ -	€ -
trattamento riciclo Vernici e solventi	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0%	€ -	€ -	€ -
trattamento riciclo tv e monitor - componenti elettronici	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0%	€ -	€ -	€ -
trattamento riciclo grandi bianchi	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0%	€ -	€ -	€ -
<b>Totale CTR</b>	<b>€ 281.650,27</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 281.650,27</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>		<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 281.650,27</b>
<b>Totale CG ricavi esclusi (CGIND+ CRD + CTR)</b>	<b>€ 2.743.385,69</b>	<b>€ 95.136,21</b>	<b>€ 1.119.942,26</b>	<b>€ 73.293,51</b>	<b>€ 1.290.804,18</b>		<b>€ 645.402,09</b>	<b>€ 171.953,29</b>	<b>€ 2.105.727,35</b>

## CC - COSTI COMUNI

	Materie di consumo e merci	Servizi	Godimento beni di terzi	Personale	Altri costi	TOTALE
<b>CARC – Costi amm.vi accert., riscoss. e cont.</b>						
funzionamento servizio smaltimento rifiuti	€ -	€ 33.883,01	€ -	€ 33.883,01	€ -	€ 67.766,03
funzionamento servizio tributi	€ -	€ 46.440,03	€ -	€ 46.440,03	€ -	€ 92.880,06
costo concessionario	€ -	€ 6.987,40	€ -	€ -	€ -	€ 6.987,40
spese legali	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>Totale CARC</b>	€ -	€ 87.310,44	€ -	€ 80.323,04	€ -	€ 167.633,48
<b>CGG - Costi Generali di Gestione</b>						
cancelleria	€ 1.216,80	€ -	€ 1.152,36	€ -	€ -	€ 2.369,16
spese economali	€ 425,14	€ 516,00	€ -	€ -	€ 166,40	€ 1.107,54
interessi passivi	€ -	€ -	€ -	€ -		€ -
utenze piattaforma	€ -	€ 4.556,83	€ -	€ -	€ 2.009,00	€ 6.565,83
formazione personale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Quota di personale CG	€ -	€ -	€ -	€ 645.402,09	€ -	€ 645.402,09
<b>Totale CGG</b>	€ 1.641,94	€ 5.072,83	€ 1.152,36	€ 645.402,09	€ 2.175,40	€ 655.444,62
<b>CCD - Costi Comuni Diversi</b>						
utenze, manut SW e HW + Amm. Serv coinvolti	€ -	€ 757,00	€ -	€ -	€ -	€ 757,00
spese postali tributi	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 4.089,61	€ 4.089,61
spese postali smaltimento rifiuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 150,00	€ 150,00
spese funzionamento servizi	€ 418,99	€ 2.207,00	€ 140,00	€ -	€ -	€ 2.765,99
Fondo rischi crediti					€ -	€ -
Crediti inesigibili al netto fondo rischi crediti					€ 321.622,08	€ 321.622,08
Contributo Miur (a dedurre)					€ 11.996,00	€ 11.996,00
<b>Totale CCD</b>	€ 418,99	€ 2.964,00	€ 140,00	€ -	€ 313.865,69	€ 317.388,68
<b>Totale CC</b>	€ 2.060,93	€ 95.347,27	€ 1.292,36	€ 725.725,13	€ 316.041,09	€ 1.140.466,78

## RICAVI

	TOTALE
<b>Ra)</b>	
ricavo vendita vetro (imballaggi)	€ 14.420,34
ricavo vendita vetro (lastre)	€ 33,88
ricavo vendita ferro	€ 9.391,20
<b>Totale Ra) ricavi per vendita rifiuti</b>	<b>€ 23.845,42</b>
<b>Rb)</b>	
Proventi CORELA plastica	€ 137.763,82
proventi COMIECO carta e cartone (congiunta)	€ 61.927,75
proventi COMIECO cartone (selettiva)	€ 28.688,28
proventi CIAL alluminio	€ -
proventi CNA acciaio	€ 4.401,92
<b>Totale CGG</b>	<b>€ 232.781,77</b>
<b>Rc)</b>	
altri contributi - raccolta indumenti usati	€ 1.599,99
<b>Totale Rc) altri contributi</b>	<b>€ 1.599,99</b>
<b>Totale Ricavi (Ra) + Rb) + Rc))</b>	<b>€ 258.227,18</b>

## CK (n) - COSTI D'USO DEL CAPITALE

AMMn – Ammortamenti per l'anno di riferimento	
Ammortamento mezzi e attrezzature (in appalto Sangalli)	
Ammortamento beni materiali	€ -
Ammortamento immobili (piattaforma ecologica lavori di adeguamento) - [5° rata]	€ 7.218,16
Altri ammortamenti (piattaforma ecologica perizia di variante) - [4° rata]	€ 2.302,17
Altri ammortamenti (piattaforma ecologica lavori urgenti) - [1° rata]	€ 479,55
<b>Totale</b>	<b>€ 9.999,88</b>
ACCn – Accantonamenti per l'anno di riferimento	
Accantonamento per minori entrate per riduzioni di tariffa	€ -
Accantonamento per agevolazione legata al recupero	€ -
Accantonamento per inesigibili	€ -
<b>Totale</b>	<b>€ -</b>
Rn - Remunerazione del capitale investito	
<b>A - Investimenti per l'anno di riferimento</b>	
Compattatori e automezzi (in appalto Sangalli)	€ -
Ammortamento immobili (piattaforma ecologica lavori di adeguamento)	€ 7.218,16
Altri ammortamenti (piattaforma ecologica perizia di variante)	€ 2.302,17
Altri ammortamenti (piattaforma ecologica lavori urgenti)	€ 479,55
Altro	€ -
<b>Totale A</b>	<b>€ 9.999,88</b>
<b>B – Cespiti in ammortamento per l'anno di riferimento (valore residuo)</b>	
Compattatori e automezzi (in appalto Sangalli)	€ -
Ammortamento immobili (piattaforma ecologica lavori di adeguamento)	€ 211.732,82
Altri ammortamenti (piattaforma ecologica perizia di variante)	€ 69.832,61
Altri ammortamenti (piattaforma ecologica lavori urgenti)	€ 15.505,30
Altro	€ -
<b>Totale B</b>	<b>€ 297.070,74</b>
<b>Capitale netto investito (A+B)</b>	<b>€ 307.070,62</b>
Tasso di rendimento rn	2,68%
<b>Rendimento del capitale (A+B) x rn</b>	<b>€ 8.229,49</b>
<b>Totale CK</b>	<b>€ 18.229,38</b>

La seguente tabella riporta il prospetto riassuntivo dei costi sostenuti nel 2017.

## COSTI DI GESTIONE RIFIUTI URBANI CONSUNTIVO 2017

Prospetto riassuntivo	
CG - Costi operativi di Gestione	€ 2.105.727,35
CC- Costi comuni	€ 1.140.466,78
CK - Costi d'uso del capitale	€ 18.229,38
Minori entrate per riduzioni	€ -
Agevolazioni	€ -
Contributo Comune per agevolazioni	€ -
Riduzioni parte variabile (ricavi Ra) + Rb) + Rc)	€ 258.227,18
<b>Totale costi</b>	<b>€ 3.006.196,33</b>

Riduzione RD ut. Domestiche	€ -
-----------------------------	-----

### RIPARTIZIONE COSTI FISSI E VARIABILI

COSTI VARIABILI	
CRT - Costi raccolta e trasporto RSU	€ 170.556,21
CTS - Costi di Trattamento e Smaltimento RSU	€ 410.587,36
CRD - Costi di Raccolta Differenziata per materiale	€ 691.594,88
CTR - Costi di trattamenti e riciclo	€ 281.650,27
Riduzioni parte variabile (ricavi Ra) + Rb) + Rc)	€ 258.227,18
<b>Totale</b>	<b>€ 1.296.161,55</b>

COSTI FISSI	
CSL - Costi Spazz. e Lavaggio strade e aree pubbl.	€ 542.615,31
CARC - Costi Amm. di accertam., riscoss. e cont.	€ 121.335,48
CGG - Costi Generali di Gestione	€ 651.335,43
CCD - Costi Comuni Diversi	€ 249.265,65
AC - Altri Costi	€ 8.723,32
Riduzioni parte fissa	€ -
<b>Totale parziale</b>	<b>€ 1.573.275,20</b>
CK - Costi d'uso del capitale	€ 18.229,38
<b>Totale</b>	<b>€ 1.591.504,57</b>

## **PARTE SECONDA**

### **5 MODELLO GESTIONALE DEL SERVIZIO**

Con l'attuale modello gestionale dei servizi di igiene urbana, nel **2017** il Comune di Peschiera Borromeo ha raggiunto una percentuale di raccolta differenziata pari al **59%**, confermando il valore registrato nell'anno precedente.

Di seguito vengono descritti i servizi attivi.

#### **5.1 Pulizia di strade, piazze e aree ad uso pubblico e di parcheggio**

Dati dimensionali:

- 70 km di strade;
- 30 km di itinerari ciclabili o ciclopeditoni,
- 70.000 mq di aree adibite a parcheggio;
- 1.140 cestini portarifiuti ubicati lungo marciapiedi e all'interno di aree a parco pubblico;
- 12 contenitori per la raccolta delle deiezioni canine.

#### **5.2 Pulizia meccanizzata**

La pulizia meccanizzata delle strade, delle piazze e delle aree ad uso pubblico viene svolta, con 2 autospazzatrici da 6 mc, secondo un programma settimanale, con il supporto di adeguata segnaletica.

Il servizio è coadiuvato da un addetto alla pulizia manuale adibito allo spazzamento manuale dei marciapiedi e degli spazi inaccessibili alla macchina quali angoli dei cordoli stradali e zone sottostanti agli autoveicoli in sosta.

Dal **2014** il servizio di spazzamento meccanizzato coinvolge sistematicamente anche le piste ciclabili grazie all'immissione in servizio di una minispazzatrice da 2 mc.

Per rendere più efficace ed efficiente la qualità dello spazzamento delle strade, dal **2014**, in coerenza con il nuovo appalto dei servizi di igiene ambientale, è stato stabilito di assumere a carico del Comune l'onere di smaltimento dei rifiuti residui derivanti dalla pulizia meccanizzata.

#### **5.3 Pulizia manuale di strade, piazze e aree ad uso pubblico e di parcheggio**

Il territorio comunale viene diviso in n. 6 zone per ognuna delle quali è attuata l'attribuzione ad uno specifico operatore addetto alla pulizia manuale. Il servizio comprende:

- la pulizia delle banchine stradali, di marciapiedi, di viali e vialetti pedonali anche interni ai parchi e giardini;
- la vuotatura dei cestini e la rimozione di siringhe;
- l'effettuazione di n. 3 interventi di diserbo;
- nei mesi da ottobre a dicembre il servizio viene incrementato per garantire la pulizia dal fogliame.

Per ogni zona viene stabilito un calendario di pulizia con frequenza differenziata a seconda delle esigenze.

#### **5.4 Pulizia delle discariche abusive**

Il servizio prevede:

- a) la pulizia e lo sgombero settimanale delle discariche abusive di rifiuti presenti nel territorio comunale che viene effettuata mediante l'ausilio di mezzi idonei compreso l'automezzo munito di ragno idraulico o la benna gommata nel caso di rifiuti inerti;
- b) il trasporto dei rifiuti raccolti avviene presso la piattaforma ecologica o idonei impianti di recupero/smaltimento autorizzati.

#### **5.5 Pulizia delle aree di mercato**

Il servizio riguarda la pulizia delle aree adibite a mercati ordinari e straordinari, che l'Amministrazione Comunale può autorizzare nel corso dell'anno:

- mercato in località Zelofoamagno (attivo con n. 61 concessioni);
- mercato in località San Bovio (n. 1 concessione attiva – n. 17 posteggi a disposizione);
- mercato in località Linate (n. 1 concessione attiva – n. 17 posteggi a disposizione);
- mercato in località Mezzate (n. 15 posteggi a disposizione).

Il servizio viene svolto con le seguenti modalità:

- gli operatori provvedono alla raccolta dei rifiuti tenendo separate le diverse frazioni merceologiche (rifiuti indifferenziati, frazione organica, carta e cartone, cassette di legno), già suddivise dai venditori ambulanti;
- al termine delle operazioni di raccolta, viene effettuata una accurata pulizia e lavaggio delle aree mercatali e dei contenitori utilizzati per il conferimento dei rifiuti.

### 5.6 Pulizia in occasione di manifestazioni pubbliche in genere

In occasione di manifestazioni pubbliche la società appaltatrice provvede:

- al posizionamento, prima dell'inizio della manifestazione, di contenitori portarifiuti secondo le necessità;
- alla vuotatura dei contenitori e/o asporto dei sacchi per tutta la durata della manifestazione;
- alla pulizia manuale e, dove possibile, meccanizzata delle aree interessate;
- al termine della manifestazione:
  - al ritiro dei contenitori;
  - alla pulizia di tutte le aree interessate direttamente dalla manifestazione e di quelle limitrofe al termine della manifestazione.

### 5.7 La raccolta domiciliare dei rifiuti

Per l'effettuazione delle raccolte domiciliari, si conferma la suddivisione del territorio in tre aree denominate A (verde), B (rossa) e C (blu).

I giorni di esposizione dei rifiuti, per le raccolte già in essere, per ogni area, sono i seguenti:

TIPOLOGIA DI RIFIUTO	ZONA A (VERDE)	ZONA B (ROSSA)	ZONA C (BLU)
Secco	Lunedì	Martedì	Mercoledì
Umido	Lunedì - Giovedì	Martedì - Venerdì	Mercoledì - Sabato
Carta e Cartone	Giovedì	Venerdì	Sabato
Multimateriale	Giovedì (ottobre-maggio) Martedì e Giovedì (giugno-settembre)	Venerdì (ottobre-maggio) Mercoledì e Venerdì (giugno-settembre)	Sabato (ottobre-maggio) Lunedì e Sabato (giugno-settembre)
Vetro	Giovedì	Venerdì	Sabato
Verde (da marzo a dicembre)	Lunedì	Martedì	Mercoledì

Tale articolazione deriva dalle seguenti necessità:

- distribuire in maniera uniforme i carichi di lavoro degli operatori nel rispetto della norme di sicurezza;
- consentire l'asportazione dei rifiuti nel più breve tempo possibile;
- ottimizzare la raccolta differenziata per migliorarne la qualità riducendo il rischio di miscelazione di tipologie di rifiuti raccolte con modalità simili (es.: per secco e plastica è stata adottata l'esposizione in giorni distinti);
- ridurre l'eventuale insorgenza di problemi di carattere igienico – sanitario, effettuando quotidianamente la raccolta della frazione umida in modo da evitare accumuli e da recuperare eventuali "mancati ritiri".

Per particolari utenze sono stati attivati i seguenti servizi di raccolta:

TIPOLOGIA DI RIFIUTO	ZONA A (VERDE)	ZONA B (ROSSA)	ZONA C (BLU)
Cartone (selettiva)	Martedì	Martedì	Martedì
Olio vegetale	mensile	mensile	mensile

### 5.8 Frazione Secca residua indifferenziata

Il servizio di raccolta e trasporto della frazione secca non recuperabile viene svolto con le seguenti modalità:

- Utenze Domestiche: una volta alla settimana;
- Utenze Non Domestiche particolari (ristoranti, asili, scuole ecc): due volte alla settimana;
- mercati settimanali;
- cimiteri in periodo ordinario: due volte alla settimana; raccolta quotidiana: dal 25 ottobre al 7 novembre, dal mercoledì prima di Pasqua al primo martedì dopo Pasqua, dal 27 dicembre al 8 gennaio;
- edifici comunali: una volta alla settimana.

I rifiuti vengono esposti in cassonetti di colore verde o grigio da 1.100 litri o in sacchi grigi trasparenti. Il trasporto del rifiuto viene effettuato dall'appaltatore dei servizi di igiene urbana per essere conferito presso l'impianto finale individuato dall'Amministrazione Comunale.

Mezzi impiegati:

- a) due compattatori da 27 mc e due minicompattatori da 10 mc; al fine di ovviare alcuni problemi di viabilità interna a particolari complessi residenziali, vengono impiegati automezzi con vasche da 2 mc e da 5 mc.

	Utenze domestiche	Utenze non domestiche	t/anno raccolte - RSU 20 03 01
Anno 2015	9.894	940	3.475,86
Anno 2016	9.893	1.090	3.502,72
Anno 2017	10.114	1.162	3.375,78

### 5.8.1 Frazione Organica (Umido)

Il servizio di raccolta e trasporto della frazione organica viene svolto con le seguenti modalità:

- a) Utenze Domestiche: due volte la settimana;  
 b) Utenze Non domestiche particolari (ristoranti, asili, scuole ecc): tre volte alla settimana;  
 c) mercati settimanali;  
 d) Cimiteri: nel periodo dicembre – marzo, tre volte alla settimana;  
 e) edifici comunali: due volte alla settimana.

I rifiuti vengono esposti all'interno di contenitori areati di colore arancione della capacità di 10 litri o in bidoni carrellati di diversa capacità di colore grigio scuro/nero o marrone(forniti dal Comune), raccolti in sacchi di materiale biodegradabile e compostabile.

Il trasporto dei rifiuti viene effettuato dall'appaltatore dei servizi di igiene urbana per essere conferito presso l'impianto finale individuato dall'Amministrazione Comunale.

Mezzi impiegati:

- a) un autocompattatore da 27 mc, due vasche da 5 mc e una vasca da 2 mc.

	Utenze domestiche	Utenze non domestiche	t/anno raccolte - umido 20 01 08
Anno 2015	9.894	940	1.915,80
Anno 2016	9.893	1.090	1.923,20
Anno 2017	10.114	1.162	2.108,210

### 5.8.2 Carta e cartone e tetrapak

Il servizio di raccolta e trasporto della frazione carta e cartone viene svolto con le seguenti modalità:

- a) Utenze Domestiche e Non Domestiche: una volta alla settimana;  
 b) edifici comunali e scolastici: una volta a settimana;  
 c) mercati settimanali.

Per le sole utenze Non Domestiche è previsto il ritiro separato degli imballaggio in cartone (raccolta selettiva) che, analogamente al servizio precedente, viene svolto una volta alla settimana.

Dal mese di ottobre 2013 la raccolta del tetrapak è confluita nella raccolta della carta e cartone.

I rifiuti vengono esposti in bidoni carrellati di colore bianco o blu da 120/240 litri, contenitori da 35 litri, cassonetti di colore bianco da 1100 litri, imballati con spago o all'interno di contenitori di cartone.

Il trasporto dei rifiuti viene effettuato giornalmente per essere conferito presso l'impianto finale individuato tramite convenzione COMIECO.

Nel corso del **2017**, è stata garantita la fornitura a tutte le utenze domestiche del territorio, dei contenitori da 120 e 240 litri.

Mezzi impiegati:

- a) un autocompattatore da 27 mc, un minicompattatore da 10 mc, una vasca da 5 mc e una vasca da 2 mc.

	Utenze domestiche	Utenze non domestiche	t/anno – carta e cartone 20 01 01	t/anno – cartone selettiva 15 01 01
Anno 2015	9.894	940	1.099,92	236,78
Anno 2016	9.893	1090	1.098,64	226,94
Anno 2017	10.114	1.162	1.051,64	285,76

### 5.8.3 Imballaggi in Vetro

Il servizio di raccolta e trasporto del vetro viene svolto con le seguenti modalità:

- Utenze Domestiche e Non Domestiche: una volta alla settimana;
- edifici comunali, compresi quelli scolastici: una volta alla settimana.

I rifiuti vengono esposti in contenitori o bidoni carrellabili di colore blu o verde (forniti dal Comune).

Il trasporto dei rifiuti viene effettuato dall'appaltatore dei servizi di igiene urbana per essere conferito presso l'impianto finale individuato dall'Amministrazione Comunale.

Nel corso del **2017**, è stata garantita la fornitura a tutte le utenze domestiche del territorio, dei contenitori da 120 e 240 litri.

Mezzi impiegati: due vasche da 5 mc.

	Utenze domestiche	Utenze non domestiche	t/anno raccolte – imballaggi in vetro 15 01 07
Anno 2015	9894	940	927,40
Anno 2016	9.893	1090	917,60
Anno 2017	10.114	1.162	893,31

### 5.8.4 Multimateriale (plastica, alluminio, acciaio)

Il servizio di raccolta e trasporto multimateriale viene svolto con le seguenti modalità:

- Utenze Domestiche: nel periodo maggio - ottobre una volta alla settimana, nel periodo giugno - settembre, due volte alla settimana;
- Utenze Non Domestiche: nel periodo maggio - ottobre una volta alla settimana, nel periodo giugno - settembre, due volte alla settimana;
- edifici comunali, compresi quelli scolastici: nel periodo maggio - ottobre una volta alla settimana; nel periodo giugno - settembre, due volte alla settimana.

I rifiuti vengono esposti in sacchi colore giallo trasparente (forniti dal Comune) o in bidoni carrellati di colore giallo da 120/240 litri.

Il trasporto dei rifiuti viene effettuato dall'appaltatore dei servizi di igiene urbana per essere conferito presso l'impianto finale individuato dall'Amministrazione Comunale.

Nel corso del **2017**, è stata garantita la fornitura a tutte le utenze domestiche del territorio, dei contenitori da 240 litri.

Mezzi impiegati:

- un autocompattatore da 27 mc, un minicompatatore da 10 mc, una vasca da 5 mc e una vasca da 2 mc.

	Utenze domestiche	Utenze non domestiche	t/anno raccolte – multimateriale 15 01 06
Anno 2015	9894	940	559,44
Anno 2016	9.893	1090	575,92
Anno 2017	10.114	1.162	579,42

### 5.8.5 Verde e ramaglie

Il servizio di raccolta e trasporto del verde e delle ramaglie viene svolto con le seguenti modalità:

- Utenze Domestiche e Non Domestiche: una volta alla settimana nel periodo marzo - dicembre;
- cimiteri comunali: due volte alla settimana, nel periodo marzo - dicembre, quotidiana durante i periodi: dal 25 ottobre al 7 novembre, dal mercoledì prima di Pasqua al primo martedì dopo Pasqua, dal 27 dicembre al 8 gennaio.

I rifiuti vengono esposti in bidoni carrellati di colore verde della capacità di 120 o 240 litri, in mastelli neri da 70 litri (forniti dal Comune) o, in caso di ramaglie, in fascine legate, in cassette di legno o in contenitori di carta e cartone.

Il trasporto dei rifiuti viene effettuato giornalmente per essere conferito presso l'impianto finale individuato dall'Amministrazione Comunale.

Nel corso del **2017**, è stata garantita la fornitura a tutte le utenze domestiche del territorio, dei contenitori da 120, 240 e 70 litri.

Mezzi impiegati: un autocompattatore da 27 mc e un minicompattatore da 10 mc.

	Utenze domestiche	Utenze non domestiche	t/anno raccolte – verde 20 02 01
Anno 2015	9894	940	459,47
Anno 2016	9.893	1090	465,92
Anno 2017	10.114	1.162	479,75

### **5.8.6 Altre raccolte**

La raccolta degli olii vegetali effettuata presso bar, ristoranti, mense, mediante n. 1 furgone attrezzato. Tale raccolta avviene con frequenza mensile.

La raccolta selettiva del solo cartone riservata alle sole Utenze Non Domestiche autorizzate viene effettuata una volta alla settimana, con l'utilizzo di 1 compattatore.

Il cartone viene trasportato direttamente presso l'impianto di conferimento finale. Questo tipo di raccolta non solo soddisfa le esigenze delle utenze industriali, ma consente altresì di ottenere maggior ricavi, una volta superati i controlli del consorzio di filiera, in virtù di un corrispettivo unitario superiore rispetto alla raccolta congiunta carta/cartone, da parte del Consorzio nazionale per il recupero degli imballaggi cellulosici (COMIECO).

La raccolta degli abiti dismessi avviene tramite l'utilizzo di appositi contenitori stradali dislocati sul territorio, la cui fornitura e vuotatura è a carico del soggetto che è stato individuato dall'Amministrazione Comunale mediante procedura di gara.

### **5.8.7 Raccolta domiciliare e trasporto altre tipologie di rifiuti provenienti da edifici pubblici**

Sono previsti un massimo di 10 interventi/anno, per garantire la raccolta, in forma differenziata, e il trasporto di tutte le tipologie di rifiuto non interessate alle raccolte domiciliari prodotti da scuole ed edifici comunali.

I rifiuti raccolti vengono trasportati presso la piattaforma ecologica per essere conferiti nei contenitori adeguati alla tipologia di rifiuto raccolto.

### **5.8.8 Raccolta e trasporto e smaltimento rifiuti pericolosi (RUP)**

Vengono raccolte le seguenti tipologie di rifiuti pericolosi:

- a) pile e batterie;
- b) medicinali;
- c) siringhe;
- d) prodotti e relativi contenitori etichettati con il simbolo "T" e/o "F";
- e) lampade e neon;
- f) batterie auto (accumulatori al piombo, cadmio, ecc.);
- g) olii minerali esausti in contenitori;
- h) olii e grassi vegetali in contenitori;
- i) toner;
- j) carcasse di animali di piccole dimensioni quali piccioni, topi ed altri roditori;
- k) bombole del gas abbandonate da ignoti sul territorio;
- l) estintori abbandonati da ignoti sul territorio, in quantità non superiori a 2 mc per cumulo;
- m) altre tipologie di rifiuto (esclusi autoveicoli a 3 e 4 ruote, inclusi ciclomotori) qualora la Polizia Locale abbia attestato l'impossibilità di individuare il responsabile dell'abbandono e che non comportino particolari procedure e/o interventi di bonifica del sito interessato (ad esempio è esclusa la rimozione di amianto per la quale il Comune provvederà autonomamente tramite ditte specializzate).

Le modalità di conferimento sono le seguenti:

- a) pile esauste: la raccolta avviene con cadenza mensile tramite vuotatura dei contenitori di proprietà comunale posizionati sul territorio e il ritiro del rifiuto presso i negozi di rivenditori per un numero max. di quarantatre contenitori;
- b) prodotti farmaceutici: la raccolta avviene con cadenza quindicinale tramite la vuotatura dei contenitori di proprietà comunale posizionati presso le farmacie;
- c) siringhe: vengono raccolte durante lo svolgimento dei servizi di pulizia manuale e pulizia delle discariche abusive dagli addetti agli stessi e trasportate presso la piattaforma ecologica.
- d) batterie d'auto, prodotti T/F, neon, toner, tv e monitor, componenti elettronici: la raccolta avviene direttamente presso la piattaforma ecologica.  
Per la sola categoria di rifiuto tv e monitor, il conferimento viene effettuato esclusivamente il martedì entro le ore 15.00.

Per tutte le categorie di rifiuti pericolosi, gli impianti di destinazione finale per lo smaltimento, recupero o incenerimento vengono individuati dall'impresa appaltatrice con l'esclusione di televisori e monitor e componenti elettronici per i quali è stata attivata la convenzione RAEE.

Per le sole Frazioni decentrate di Linate e San Bovio, il servizio di conferimento dei rifiuti pericolosi è incluso nel servizio di raccolta domiciliare dei rifiuti ingombranti.

### **5.8.9 Materiali ingombranti**

Il servizio di raccolta degli ingombranti quali:

- beni durevoli (frigoriferi, lavatrici, lavastoviglie, climatizzatori, televisori e monitor, ecc.),
- beni di arredamento (mobili, sedie, scaffalature, materassi, divani, poltrone, reti, ecc.),
- altri oggetti provenienti da abitazioni e pertinenze (serramenti, porte, tende, ecc.),

viene svolto secondo le seguenti modalità:

- a) per le Utenze Domestiche: raccolta domiciliare solo su prenotazione; sono consentiti due ritiri all'anno per famiglia, per un massimo di 520 utenze/anno. Nel corso dell'anno 2017 sono state effettuate, su prenotazione, n. 489 raccolte domiciliari.
- b) per tutte le utenze: i rifiuti possono essere conferiti direttamente presso la piattaforma ecologica.

Il servizio di raccolta domiciliare viene svolto con cadenza settimanale alternativamente di sabato e di martedì (per consentire il ritiro di TV e monitor con immediato conferimento in piattaforma ecologica).

## **6 STRUTTURA E MODALITÀ DI GESTIONE DELLA PIATTAFORMA ECOLOGICA**

La Piattaforma ecologica del Comune di Peschiera Borromeo, sita in Via Liberazione 59, è autorizzata dalla Provincia di Milano con provvedimento n. 224/2007.

Tale provvedimento vincola l'autorizzazione alla realizzazione di interventi di adeguamento consistenti in:

- allargamento della superficie impermeabilizzata per consentire una migliore gestione dei flussi veicolari ed un aumento del numero dei cassoni per la raccolta dei rifiuti;
- realizzazione di una guardiania in muratura, dotata di servizi igienici;
- posizionamento di una pesa per il controllo dei quantitativi dei rifiuti in entrata, conferiti dalle utenze non domestiche, e in uscita dalla piattaforma diretti verso gli impianti di conferimento finale;
- realizzazione di una tettoia per lo stoccaggio dei rifiuti pericolosi in sostituzione delle due attuali sottodimensionate rispetto ai quantitativi di rifiuti;
- potenziamento dell'impianto di illuminazione;
- ampliamento e adeguamento della rete idrica e della rete fognaria.

Ai fini di realizzare le opere prescritte dalla Provincia di Milano, a dicembre 2012, è stata indetta gara con procedura aperta a seguito della quale si è pervenuti all'aggiudicazione definitiva nel mese di aprile 2013 con consegna dell'appalto in data 01.12.2013.

L'appalto di durata settennale, comprende l'affidamento del servizio di gestione della piattaforma ecologica e la realizzazione delle opere di adeguamento strutturale nel rispetto di quanto autorizzato dalla Provincia.

Nel 2013, a seguito della diffida della Provincia di Milano che ha imposto di adeguare la struttura alle prescrizioni contenute nell'originario provvedimento autorizzativo, si è intervenuto a:

- elaborare un piano di indagine ambientale volta a verificare lo stato ambientale del suolo e del sottosuolo dell'area nuda interna al sedime in cui è ubicata la piattaforma ecologica di via Liberazione;
- dare esecuzione del piano di indagine ambientale, in accordo con quanto disposto sia dalla Provincia di Milano che da ARPA, ai fini di individuare lo stato dell'ambiente delle matrici suolo, sottosuolo e acque.

Nell'anno **2014** ARPA ha trasmesso gli esiti analitici svolti sui terreni oggetto di indagine ambientale i cui risultati hanno permesso di concludere il procedimento attivato escludendo la predisposizione del piano di caratterizzazione e del progetto di bonifica.

Nel corso dell'anno **2015** sono stati avviati i lavori di realizzazione delle opere di adeguamento di che trattasi, definitivamente collaudati in data 29/09/2016.

Nel corso del **2017** è stato dato corso alla progettazione di lavori urgenti principalmente costituiti da interventi di ripristino dell'area verde limitrofa alla piattaforma, rifacimento della pavimentazione stradale, nuova realizzazione di recinzione perimetrale e dell'impianto di videosorveglianza.

Presso la Piattaforma Ecologica vengono raccolti i seguenti rifiuti:

- a) prodotti e relativi contenitori etichettati con il simbolo "T" o "F" conferiti presso il Centro soltanto da utenze domestiche;
- b) lampade a scarica e tubi catodici conferiti presso il Centro soltanto da utenze domestiche;
- c) batterie auto esauste rinvenute sul territorio e conferite soltanto da utenze domestiche;
- d) olio minerale esausto rinvenuto sul territorio e conferito soltanto da utenze domestiche;
- e) olii e grassi vegetali;
- f) pile;
- g) farmaci;
- h) rifiuti vegetali derivanti da attività di manutenzione del verde e scarti ligneo - cellulose naturali ad esclusione degli scarti della lavorazione del legno;
- i) rifiuti ingombranti;
- j) materiali in vetro (lastre e parabrezza);
- k) ferro e latte in acciaio;
- l) carta e cartone;
- m) imballaggi multimateriale (plastica, alluminio, acciaio e tetrapak);
- n) materiali inerti derivanti da piccole manutenzioni edili;
- o) materiali in legno;
- p) frigoriferi o frigocongelatori e simili;
- q) componenti elettronici;
- r) televisori e monitor;
- s) cartucce toner;
- t) pneumatici;
- u) altre tipologie di rifiuto raccolte sul territorio per le quali sia necessario procedere a una messa in sicurezza in attesa di conferimento agli impianti finali, solo da parte di ditte appositamente incaricate dal Comune.

### **6.1 Contenitori per la raccolta delle diverse frazioni di rifiuto**

La tabella contiene l'elenco dei contenitori autorizzati presso la Piattaforma Ecologica:

<b>Raccolta Differenziata</b>	<b>Contenitore</b>	<b>N°</b>
<b>Ingombranti</b>	Contenitore scarrabile da 25 mc	2
<b>Vetro lastre</b>	Contenitore scarrabile da 25 mc	1
<b>Vetro imballaggi</b>	Idoneo contenitore da 240 litri	2
<b>Materiali metallici</b>	Contenitore scarrabile da 25 mc	1
<b>Scarti vegetali (verde)</b>	Contenitore scarrabile da 25 mc	1
<b>Inerti</b>	Contenitore scarrabile da 15 mc	1
<b>Carta e cartone</b>	Contenitore scarrabile da 25 mc	1
<b>Plastica</b>	Idoneo contenitore da 1 mc	2
<b>Alluminio</b>	Contenitore scarrabile da 25 mc	1
<b>Legno</b>	Contenitore scarrabile da 25 mc	2
<b>Frigoriferi e frigocongelatori</b>	Contenitore scarrabile da 25 mc	1
<b>Componenti elettronici</b>	Contenitore scarrabile da 25 mc	1
<b>Televisori/Monitor</b>	Contenitore scarrabile da 25 mc	1
<b>Elettrodomestici in disuso</b>	Contenitore scarrabile da 25 mc	1

<b>Raccolta Differenziata</b>	<b>Contenitore</b>	<b>N°</b>
<b>Indumenti</b>	Idoneo contenitore da 2 mc	1
<b>Prodotti e contenitori etichettati "T" e/o "F"</b>	Idoneo contenitore dotato di coperchio da 1 mc	3
<b>Prodotti e contenitori "T" e/o "F", bombolette</b>	Idoneo contenitore da 120 l	1
<b>Lampade a scarica</b>	Idoneo contenitore dotato di coperchio da 2 mc	1
<b>Accumulatori al piombo</b>	Idoneo contenitore (dotato di coperchio) da 1 mc	2
<b>Cartucce esauste di toner</b>	Idoneo contenitore dotato di coperchio da 120 litri	1
<b>Pile e batterie</b>	Idoneo contenitore dotato di coperchio da 60 litri	1
<b>Farmaci scaduti</b>	Idoneo contenitore dotato di coperchio da 100 litri	1
<b>Olio minerale esausto</b>	Serbatoio non metallico da 500 l con griglia all'imboccatura e vasca di contenimento	1
<b>Oli e grassi derivanti dalla cottura degli alimenti</b>	Serbatoio non metallico da 500 l con griglia all'imboccatura e vasca di contenimento	1
<b>Pneumatici</b>	Contenitore scarrabile da 25 mc	1
<b>Frazione organica da RD</b>	Contenitore scarrabile da 25 mc	1
<b>Residui pulizia meccanizzata</b>	Contenitore scarrabile a tenuta stagna da 25 mc	1
<b>Residui della pulizia manuale (frazione secca)</b>	Contenitore scarrabile da 15 mc	1
	Totale contenitori	<b>35</b>

## **6.2 Modalità di funzionamento della piattaforma ecologica**

L'accesso alla piattaforma ecologica è consentito alle utenze:

- domestiche, previa esibizione di un documento di riconoscimento;
- non Domestiche, previa esibizione dell'autorizzazione rilasciata dal Settore Pianificazione e Gestione del Territorio.

Recentemente, si è provveduto ad adeguare le modalità di conferimento dei rifiuti presso la piattaforma ecologica, da parte delle utenze non domestiche, attuando così quanto disposto dal D.Lgs. 152/2006 e successive modifiche e integrazioni, in merito alla tracciabilità dei rifiuti.

La tabella seguente riporta gli orari di apertura della struttura:

<b>Giorno</b>	<b>Orario Invernale: 41 ore (dal 1 ottobre al 31 marzo)</b>		<b>Orario Estivo: 41 ore (dal 1 aprile al 30 settembre)</b>	
	<b>MATTINA</b>	<b>POMERIGGIO</b>	<b>MATTINA</b>	<b>POMERIGGIO</b>
Lunedì	9 -12	13 – 17	9 -12	14 - 18
Martedì	9 -12	13 – 17	9 -12	14 – 18
Mercoledì	9 -12	Chiusa	9 -12	Chiusa
Giovedì	9 -12	13 – 17	9 -12	14 – 18
Venerdì	9 -12	13 – 17	9 -12	14 – 18
Sabato	9 -12	13 – 17	9 -12	14 - 18
Domenica	9 - 12	Chiusa	9 – 12	Chiusa

I compiti del gestore sono di:

- garantire l'apertura al pubblico della piattaforma con due operatori e provvedere al ricevimento dei materiali ed al controllo qualitativo e quantitativo degli stessi;
- provvedere alla manutenzione ordinaria del centro con interventi di costante pulizia e di rimozione di rifiuti, inclusi quelli abbandonati in prossimità del cancello d'ingresso;
- provvedere alla supervisione tecnica dell'impianto effettuando tutte le operazioni di registrazione e contabilizzazione dei rifiuti sull'apposito registro di carico e scarico, controllando la restituzione, da parte dell'impresa appaltatrice dei servizi di igiene urbana, della 1° e 4° copia dei formulari.

Sono a carico della società appaltatrice dei servizi di igiene urbana, le seguenti attività:

- a) fornitura di tutti i contenitori di raccolta per i rifiuti. (Sono esclusi: cassoni e contenitori per la raccolta di tv e monitor, frigoriferi, componenti elettronici, lampade a scarica e ad incandescenza ed i contenitori per gli abiti, la cui fornitura, il trasporto ed i costi di recupero e/o smaltimento sono a carico del Consorzio RAEE o della ditta individuata con apposito appalto);
- b) movimentazione, raccolta, trasporto delle singole frazioni di rifiuto, agli impianti di recupero, riutilizzo, smaltimento od incenerimento. La movimentazione dei cassoni dovrà essere effettuata il più possibile in assenza di pubblico;
- c) periodici lavaggi con appositi detergenti, tanto delle strutture fisse che mobili;
- d) settimanale pulizia meccanizzata del Centro anche nelle aree utilizzate per il posizionamento dei cassoni, provvedendo allo spostamento degli stessi;
- e) quando necessario, spargimento di sabbia e sale, forniti dall'Amministrazione Comunale, per evitare la formazione di ghiaccio nelle aree interne pavimentate e in quelle prospicienti l'ingresso del Centro;
- f) spargimento, rimozione e smaltimento al termine dell'utilizzo, di materiale oleoassorbente in granuli fornito dall'Amministrazione Comunale, in quantità sufficienti a garantire il tamponamento di sversamenti accidentali di olii;
- g) mantenimento dell'efficienza e del decoro di ogni opera ed attrezzatura di proprietà comunale presente nel Centro tramite interventi di manutenzione ordinaria (es.: sostituzione vetri rotti e serramenti del prefabbricato di guardiania, sostituzione lampadine, manutenzione dell'impianto acqua potabile, manutenzione dei sistemi di protezione della rampa di accesso ai cassoni, ripristino di cordoli perimetrali, riparazione del cancello e della recinzione metallica perimetrale);
- h) verifica quotidiana dello stato di riempimento dei contenitori provvedendo, in caso di necessità, al loro svuotamento prima dell'orario di apertura. I contenitori pieni devono comunque essere svuotati in orario mattutino entro venti ore dalla relativa segnalazione telefonica del gestore del Centro ed i rifiuti trasportati agli impianti finali. Nel caso in cui tale segnalazione venga effettuata il sabato, il termine per la vuotatura è di quarantaquattro ore;
- i) fornitura e compilazione dei formulari di identificazione per i rifiuti provenienti dal Centro, come previsto dalla normativa, e loro consegna al Gestore del Centro in tempo utile per la compilazione del registro di carico e scarico nelle tempistiche previste dalla normativa vigente in materia.

## **7 ANALISI DELL'ANDAMENTO DELLA PRODUZIONE DEI RIFIUTI**

L'analisi sull'andamento della produzione dei rifiuti si basa sui dati relativi alle annualità **2015 - 2016 - 2017** registrati a consuntivo, allo scopo di valutare il trend di produzione e la specifica tendenza in atto nel territorio comunale e determinare così la produzione dei rifiuti per il **2018** in funzione della necessità di stimare i costi dei relativi smaltimenti.

Si ricorda che:

- i rifiuti ingombranti vengono suddivisi fra rifiuti ingombranti avviati al recupero (31,26%) e ingombranti avviati a smaltimento (68,40%), come da dichiarazione presentata in sede di gara dall'impresa per l'affidamento dell'appalto;
- gli inerti non sono stati considerati né nel calcolo degli RSU indifferenziati, né nella quota da avviare a riciclo. Tali rifiuti sono comunque avviati al recupero presso impianto di triturazione presente sul territorio comunale di Peschiera Borromeo;
- i rifiuti provenienti dallo spazzamento delle strade sono stati classificati fra le frazioni non riciclabili.

### **7.1 Dati di produzione dei rifiuti**

Le tabelle che seguono illustrano i dati di produzione dei rifiuti registrati nell'ultimo triennio, (i dati sono espressi in kg).

#### **Variazione della produzione di rifiuti indifferenziati:**

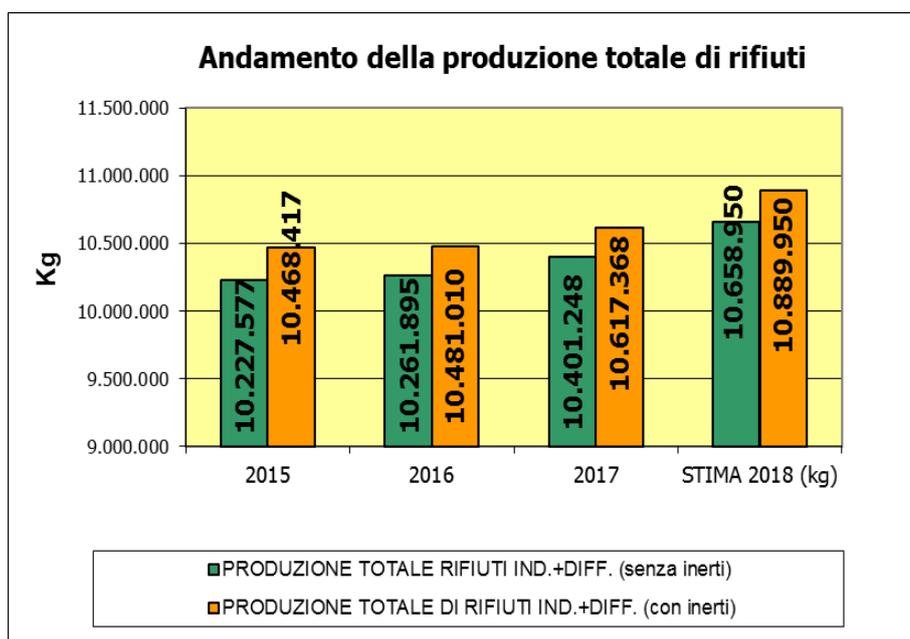
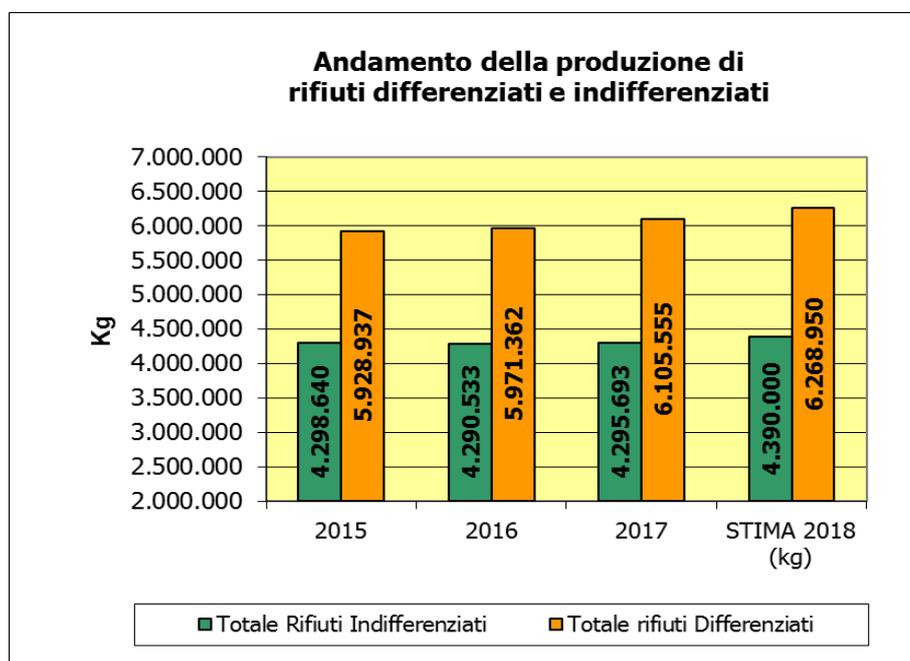
<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>STIMA 2018</b>
<b>4.298.640</b>	<b>4.290.533</b>	<b>4.295.693</b>	<b>4.390.000</b>
<b>Variazione (%) rispetto l'anno precedente:</b>			
-7,37%	-0,19%	0,12%	2,20%

**Variazione della produzione di rifiuti differenziati:**

2015	2016	2017	STIMA 2018
5.898.782	5.939.811	6.073.043	6.235.000
<b>Variazione (%) rispetto l'anno precedente:</b>			
-1,91%	0,70%	2,24%	2,67%

**Variazione della produzione di rifiuti differenziati + rifiuti pericolosi:**

2015	2016	2017	STIMA 2018
5.928.937	5.971.362	6.105.555	6.268.950
<b>Variazione (%) rispetto l'anno precedente:</b>			
-1,85%	-0,72%	2,25%	2,68%



**Variazione totale della produzione di rifiuti indifferenziati + rifiuti differenziati + rifiuti pericolosi:**

2015	2016	2017	STIMA 2018
10.468.417	10.481.010	10.617.368	10.889.950
<b>Variazione (%) rispetto l'anno precedente:</b>			
-5,5%	0,12%	1,30%	4,03%

Dall'analisi dei dati si può affermare che nell'ultimo periodo la produzione dei rifiuti registra un lieve incremento. Tra il **2015** ed il **2016** l'incremento è stato pari allo 0,12% confermando tale tendenza anche nel **2017** con un aumento del 1,30%.

In base a tale tendenza è stato ipotizzato il mantenimento del trend positivo anche per il **2018**.

Si osserva che la produzione dei rifiuti differenziati (quali imballaggi in plastica, imballaggi in carta, ecc.), in generale sta subendo un leggerissimo aumento, in controtendenza rispetto al trend registrato nel triennio precedente.

Tale situazione, a fronte di un leggero decremento della produzione di rifiuti "secco indifferenziato", è imputabile all'aumento delle cosiddette "discariche abusive" rinvenute sul territorio oltre che dei quantitativi di rifiuti "terra da spazzamento", questi ultimi dipendenti dalle modifiche apportate alla gestione del servizio che prevede che il Comune si faccia carico dei costi di smaltimento della frazione di rifiuto proveniente dallo spazzamento delle strade.

Pertanto, in base ai dati analizzati, anche per il **2018** si ipotizza un leggero aumento della produzione dei rifiuti cautelativamente attestata intorno 4,03%.

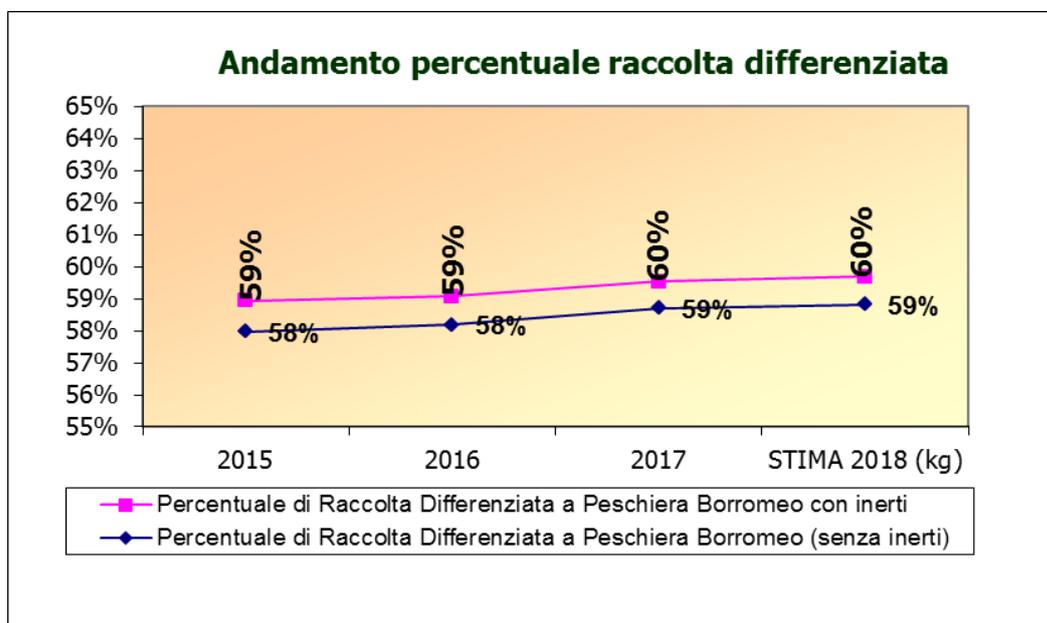
La tabella seguente illustra i dati di produzione dei rifiuti distinti per ogni categoria merceologica.

\* I dati sono espressi in chilogrammi).

<b>PRODUZIONE RIFIUTI A PESCHIERA BORROMEO</b>					
<b>RIFIUTI INDIFFERENZIATI</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>STIMA 2018 (kg)</b>
20 03 01	RSU	3.475.860	3.503.320	3.375.780	3.530.000
20 03 07	INGOMBRANTI SMALTITI	317.180	228.533	270.533	300.000
20 03 03	TERRA SPAZZATRICE	505.600	558.680	649.380	560.000
<b>TOTALE:</b>		<b>4.298.640</b>	<b>4.290.533</b>	<b>4.295.693</b>	<b>4.390.000</b>
<b>RIFIUTI DIFFERENZIATI</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>STIMA 2018 (kg)</b>
20 03 07	INGOMBRANTI RICICLATI	144.240	103.927	123.027	100.000
20 01 23	APPARECCHIATURE CONTENENTI COLOROFLUOROCARBURI (FREDDO E CLIMA)	13.550	17.120	18.380	18.400
20 01 35	APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE - TV MONITOR	27.339	25.077	20.881	21.000
16 02 13	TV			5.830	6.000
20 01 36	APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE - GRANDI BIANCHI	54.270	75.470	70.076	71.000
15 01 06	MULTIMATERIALE	559.440	575.920	579.420	580.000
20 01 01	CARTA E CARTONE	1.099.920	1.098.640	1.051.640	1.100.000
15 01 01	CARTONE SELETTIVA	236.780	226.940	285.760	290.000
20 01 02	LASTRE IN VETRO	27.080	22.080	22.618	23.000
15 01 07	CONTENITORI IN VETRO	927.400	917.600	893.310	910.000
20 01 40	METALLI	77.700	92.050	84.860	90.000
20 01 38	LEGNO	273.660	311.290	244.320	250.000
20 02 01	VERDE	459.470	465.920	479.750	490.000
20 01 08	UMIDO	1.915.800	1.923.200	2.108.210	2.200.000
16 01 03	PNEUMATICI FUORI USO	4.060	7.520	8.540	9.000
80 03 18	TONER	1.173	1.257	1.091	1.100
20 01 25	OLIO VEGETALE	8.130	6.380	7.940	8.000
17 04 04	ZINCO	0	0	760	500
20 01 10	ABITI DISMESSI	68.770	69.420	66.630	67.000
<b>TOTALE:</b>		<b>5.898.782</b>	<b>5.939.811</b>	<b>6.073.043</b>	<b>6.235.000</b>
<b>RIFIUTI URBANI PERICOLOSI</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>STIMA 2018 (kg)</b>
20 01 31	MEDICINALI CITOTOSSICI	1.419	2.538	2.828	3.000
16 03 06	RIFIUTI ORGANICI	580	0	0	0
20 01 33	BATTERIE E ACCUMULATORI	1.973	2.239	2.375	2.400
20 01 27	VERNICI INCHIOSTRI	22.153	23.208	25.996	27.000
16 05 04	GAS IN CONTENITORI A PRESSIONE	0	734	550	750
20 01 21	TUBI FLUORESCENTI	730	582	763	800
13 02 08	ALTRI OLI MINERALI	3.300	2.250	0	0
<b>TOTALE:</b>		<b>30.155</b>	<b>31.551</b>	<b>32.512</b>	<b>33.950</b>
<b>TOTALE DIFFERENZIATI+PERICOLOSI:</b>		<b>5.928.937</b>	<b>5.971.362</b>	<b>6.105.555</b>	<b>6.268.950</b>
<b>RIFIUTI INERTI</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>STIMA 2018 (kg)</b>
17 06 05	AMIANTO DA DISCARICHE ABUSIVE	420	175	2.200	1.000
17 09 04	INERTI	240.420	218.940	213.920	230.000
<b>TOTALE:</b>		<b>240.840</b>	<b>219.115</b>	<b>216.120</b>	<b>231.000</b>
<b>PRODUZIONE TOTALE RIFIUTI IND.+DIFF. (senza inerti)</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>STIMA 2018 (kg)</b>
<b>PRODUZIONE TOTALE RIFIUTI IND.+DIFF. (con inerti)</b>		<b>10.227.577</b>	<b>10.261.895</b>	<b>10.401.248</b>	<b>10.658.950</b>
		<b>10.468.417</b>	<b>10.481.010</b>	<b>10.617.368</b>	<b>10.889.950</b>
		<b>-5,56%</b>	<b>0,12%</b>	<b>1,30%</b>	<b>4,03%</b>
<b>Percentuale di Raccolta Differenziata a Peschiera Borromeo (senza inerti)</b>		<b>58%</b>	<b>58%</b>	<b>59%</b>	<b>59%</b>
<b>PRODUZIONE TOTALE DI RIFIUTI con inerti</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>STIMA 2018 (kg)</b>
		<b>14.767.057</b>	<b>14.771.543</b>	<b>14.913.061</b>	<b>15.279.950</b>

## 8 OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

Il grafico seguente rappresenta l'andamento della percentuale della raccolta differenziata di Peschiera Borromeo evidenziandone il trend evolutivo.



Dal confronto dei dati si osserva che nel **2017** la quota di raccolta differenziata ha raggiunto il **59%** (inclusi gli inerti), superando il valore ottenuto nel 2016.

Gli obiettivi per il **2018** saranno pertanto i seguenti:

- mantenimento o leggero aumento della quota percentuale della raccolta differenziata raggiunta nel 2017 del 59%, attraverso il seguente piano di azioni:
  - forniture annuali di bidoni carrellati di diverse misure da fornire alle utenze e dei sacchetti per la raccolta delle frazioni: secco, multimateriale e umido;
  - aumento del controllo del servizio di raccolta rifiuti e pulizia aree mercatali,
  - attivazione di campagne mirate di sensibilizzazione;
- miglioramento della qualità dello spazzamento meccanizzato delle strade potenziando il servizio di controllo effettuato dalla PL;
- miglioramento della piattaforma ecologica da attuare tramite:
  - realizzazione delle opere di adeguamento strutturale e di riqualificazione ambientale dell'area esterna del sedime della piattaforma con rinaturalizzazione del sito con interventi di spianamento, scotico ed asporto dello strato superficiale di terreno.

## PARTE TERZA

### 9 PROSPETTI ECONOMICO-FINANZIARI - SINTESI DEL FABBISOGNO FINANZIARIO

Questa sezione è dedicata all'analisi delle voci di costo che concorrono a definire il fabbisogno finanziario da coprire con la **TARI per l'anno 2018**.

#### ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI DEI COSTI OPERATIVI DI GESTIONE - CG

#### COSTI GESTIONE RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI - CG IND

<b>CSL</b>	<b>2018</b>	<b>consuntivo 2017</b>	<b>scostamenti</b>
pulizia manuale territorio (artt. 44 e 46)	€ 229.855,04	€ 229.855,04	-€ 0,00
pulizia meccanizzata (art. 45)	€ 256.849,71	€ 256.849,71	-€ 0,00
pulizia aree e raccolta rifiuti dei mercati (art. 42)	€ 27.867,26	€ 4.523,19	€ 3.344,07
pulizia aree in occasione di manifestazioni e iniziative (art. 43)	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00
discariche abusive (art. 41)	€ 30.000,00	€ 21.653,37	€ 8.346,63
pulizia cimiteri	€ 10.000,00	€ 9.733,99	€ 266,01
fornitura e posa in opera cartelli pulizia strade	€ -	€ -	€ -
<b>TOTALE CSL - costi pulizia strade</b>	<b>€ 555.572,01</b>	<b>€ 542.615,31</b>	<b>€ 12.956,70</b>

<b>CRT</b>	<b>2018</b>	<b>consuntivo 2017</b>	<b>scostamenti</b>
raccolta secco	€ 152.248,89	€ 152.248,89	-€ 0,00
sacchi secco	€ 18.000,00	€ 18.002,32	-€ 2,32
cassonetti per il secco	€ 710,00	€ 305,00	€ 405,00
fornitura cestini	€ -	€ -	€ -
<b>TOTALE CRT costi raccolta secco</b>	<b>€ 170.958,89</b>	<b>€ 170.556,21</b>	<b>€ 402,68</b>

<b>CTS</b>	<b>2018</b>	<b>consuntivo 2017</b>	<b>scostamenti</b>
smaltimento secco (CER 200301)	€ 430.000,00	€ 381.751,48	€ 48.248,52
trattamento riciclo residui della pulizia stradale (CER 200303)	€ 30.000,00	€ 28.835,88	€ 1.164,12
<b>TOTALE CTS - costi smaltimento secco</b>	<b>€ 460.000,00</b>	<b>€ 410.587,36</b>	<b>€ 49.412,64</b>

<b>AC</b>	<b>2018</b>	<b>consuntivo 2017</b>	<b>scostamenti</b>
distribuzione sacchi del secco	€ 6.500,00	€ 6.561,36	-€ 61,36
materiale informativo (in appalto servizi igiene urbana)	€ 1.000,00	€ 908,90	€ 91,10
gestione rifiuti da esumazioni	€ -	€ -	€ -
rimozione auto abbandonate	€ -	€ -	€ -
bonifiche ambientali	€ 2.500,00	€ -	€ 2.500,00
gestione e smaltimento spoglie di animali (ASL)	€ 900,00	€ 866,54	€ 33,46
altri servizi appalto rifiuti	€ -	€ 386,52	-€ 386,52
<b>TOTALE AC - altri costi</b>	<b>€ 10.900,00</b>	<b>€ 8.723,32</b>	<b>€ 2.176,68</b>

	<b>2018</b>	<b>consuntivo 2017</b>	<b>scostamenti</b>
<b>TOTALE CG IND (CSL + CRT + CTS + AC)</b>	<b>€ 1.197.430,90</b>	<b>€ 1.132.482,20</b>	<b>€ 64.948,70</b>

## COSTI GESTIONE RIFIUTI URBANI DIFFERENZIATI - CGD

<b>CRD</b>	<b>2018</b>	<b>consuntivo 2017</b>	<b>scostamenti</b>
Raccolta e trasporto frazione Organica (FORSU) (art. 30)	€ 117.717,90	€ 117.717,90	-€ 0,00
raccolta e trasporto frazione Carta e cartone (art. 31)	€ 120.353,71	€ 120.353,71	-€ 0,00
raccolta cartone selettiva c/o utenze industriali (art. 32)	€ 16.747,47	€ 16.747,47	-€ 0,00
raccolta e trasporto frazione Multimateriale (art. 33)	€ 102.468,96	€ 102.468,96	€ 0,00
raccolta e trasporto frazioneVerde (art. 34)	€ 47.120,75	€ 47.120,75	-€ 0,00
raccolta e trasporto frazioneVetro (art. 35)	€ 41.488,02	€ 41.488,02	€ 0,00
raccolta olio vegetale c/o mense, ristoranti, bar (art. 36)	€ 3.150,99	€ 3.150,99	€ 0,00
raccolta cassette legno e plastica (art. 37)	€ 4.410,75	€ 4.410,75	€ 0,00
raccolta, trasporto e smaltimento RUP (art. 38)	€ 5.186,89	€ 5.186,89	€ 0,00
raccolta domiciliare e trasporto rifiuti ingombranti (art. 39 e 40)	€ 9.548,00	€ 9.548,80	-€ 0,80
gestione CRC movimentazione cassoni (art. 47)	€ 69.096,94	€ 69.096,94	€ -
gestione CRC apertura e utenza	€ 46.380,17	€ 46.380,17	-€ 0,00
sacchi umido e multimateriale	€ 85.000,00	€ 86.314,39	-€ 1.314,39
contenitori raccolta differenziata	€ 5.000,00	€ 6.649,00	-€ 1.649,00
distribuzione sacchi umido e multimateriale	€ 13.000,00	€ 13.122,73	-€ 122,73
educazione ambientale	€ 1.500,00	€ 1.337,41	€ 162,59
iscrizione SISTRI tracciabilità rifiuti	€ 500,00	€ 500,00	€ -
<b>TOTALE CRD - costi raccolta differenziata</b>	<b>€ 688.670,55</b>	<b>€ 691.594,88</b>	<b>-€ 2.924,33</b>

<b>CTR</b>	<b>2018</b>	<b>consuntivo 2017</b>	<b>scostamenti</b>
trattamento riciclo Frazione Organica (FORSU)	€ 180.000,00	€ 163.688,69	€ 16.311,31
Carta e cartone (analisi)	€ 250,00	€ -	€ 250,00
trattamento riciclo Multimateriale	€ 55.000,00	€ 53.941,15	€ 1.058,85
analisi LEGNO/COREPLA	€ 500,00	€ -	€ 500,00
trattamento riciclo Vetro	€ -	€ -	€ -
trattamento riciclo Verde	€ 15.000,00	€ 13.646,97	€ 1.353,03
trattamento riciclo Ingombranti	€ 50.000,00	€ 42.760,04	€ 7.239,96
trattamento riciclo Farmaci	€ -	€ -	€ -
trattamento riciclo Inerti	€ -	€ -	€ -
trattamento riciclo Legno	€ 6.000,00	€ 6.617,65	-€ 617,65
trattamento riciclo Pile	€ -	€ -	€ -
trattamento riciclo Pneumatici	€ 1.200,00	€ 995,77	€ 204,23
trattamento riciclo Toner	€ -	€ -	€ -
trattamento riciclo Oli minerali	€ -	€ -	€ -
trattamento riciclo Cimiteriali	€ -	€ -	€ -
trattamento riciclo Vernici e sciolventi	€ -	€ -	€ -
trattamento riciclo tv e monitor - componenti elettronici	€ -	€ -	€ -
trattamento riciclo grandi bianchi	€ -	€ -	€ -
<b>TOTALE CTR - costi trattamento rifiuti</b>	<b>€ 307.950,00</b>	<b>€ 281.650,27</b>	<b>€ 26.299,73</b>

	<b>2018</b>	<b>consuntivo 2017</b>	<b>scostamenti</b>
<b>TOTALE CGD ricavi esclusi (CRD + CTR)</b>	<b>€ 996.620,55</b>	<b>€ 973.245,15</b>	<b>€ 23.375,40</b>

	2018	consuntivo 2017	SCOSTAMENTI
<b>CG - costi operativi di gestione</b>	<b>€ 2.194.051,45</b>	<b>€ 2.105.727,35</b>	<b>€ 88.324,10</b>

<b>Ra)</b>	2018	consuntivo 2017	scostamenti
ricavo vendita vetro (imballaggi)	€ 14.500,00	€ 14.420,34	€ 79,66
ricavo vendita vetro lastre	€ 50,00	€ 33,88	€ 16,12
ricavo vendita ferro	€ 9.000,00	€ 9.391,20	-€ 391,20
<b>TOTALE Ra) ricavi per vendita rifiuti</b>	<b>€ 23.550,00</b>	<b>€ 23.845,42</b>	<b>-€ 295,42</b>

<b>Rb)</b>	2018	consuntivo 2017	scostamenti
proventi CONAI plastica	€ 138.000,00	€ 137.763,82	€ 236,18
proventi CONAI carta, cartone (congiunta)	€ 62.000,00	€ 61.927,75	€ 72,26
proventi CONAI cartone (selettiva)	€ 27.000,00	€ 28.688,28	-€ 1.688,28
proventi CONAI alluminio	€ 350,00	€ -	€ 350,00
proventi CONAI acciaio	€ 4.500,00	€ 4.401,92	€ 98,08
<b>TOTALE Rb) contributi CONAI</b>	<b>€ 231.850,00</b>	<b>€ 232.781,77</b>	<b>-€ 931,77</b>

<b>Rc)</b>	2018	consuntivo 2017	scostamenti
altri proventi - raccolta indumenti usati	€ 1.600,00	€ 1.599,99	€ 0,01
<b>TOTALE Rc) altri contributi</b>	<b>€ 1.600,00</b>	<b>€ 1.599,99</b>	<b>€ 0,01</b>

	2018	consuntivo 2017	scostamenti
<b>TOTALE RICAVI (Ra) + Rb) + Rc)</b>	<b>€ 257.000,00</b>	<b>€ 258.227,18</b>	<b>-€ 1.227,18</b>

	2017	consuntivo 2017	scostamenti
<b>TOTALE CGD ricavi inclusi (CRD + CTR - RICAVI)</b>	<b>€ 739.620,55</b>	<b>€ 715.017,97</b>	<b>€ 24.602,58</b>

## ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI DEI COSTI COMUNI - CC

<b>CARC</b>	2018	consuntivo 2017	scostamenti
funzionamento uffici amministrativi - gestione e controllo dei servizi	€ 60.000,00	€ 67.766,03	-€ 7.766,03
funzionamento uffici amministrativi - accertamento - riscossione e contenzioso	€ 70.500,00	€ 92.880,06	-€ 22.380,06
costo concessionario	€ 7.000,00	€ 6.987,40	€ 12,60
spese legali - consulenze	€ 12.000,00	€ -	€ 15.000,00
<b>TOTALE CARC - costi accert., Riscos., contenz.</b>	<b>€ 149.500,00</b>	<b>€ 167.633,48</b>	<b>-€ 18.133,48</b>

<b>CGG</b>	2018	consuntivo 2017	scostamenti
cancelleria	€ 2.500,00	€ 2.369,16	€ 130,84
spese economali	€ 1.500,00	€ 1.107,54	€ 392,46
interessi passivi	€ -	€ -	€ -
utenze piattaforma	€ 6.600,00	€ 6.565,83	€ 34,17
formazione del personale	€ 500,00	€ -	€ 500,00
costo del personale CG	€ 645.000,00	€ 645.402,09	-€ 402,09
<b>TOTALE CGG - costi generali di gestione</b>	<b>€ 656.100,00</b>	<b>€ 655.444,62</b>	<b>€ 655,38</b>

<b>CCD</b>	<b>2018</b>	<b>consuntivo 2017</b>	<b>scostamenti</b>
utenze, manut SW e HW + Amm. Serv coinvolti	€ 1.000,00	€ 757,00	€ 243,00
spese postali tributi	€ 4.000,00	€ 4.089,61	-€ 89,61
spese postali rifiuti	€ 150,00	€ 150,00	€ -
spese funzionamento servizi	€ 3.000,00	€ 2.765,99	€ 234,01
fondo rischi crediti	€ -	€ -	€ -
insoluti inesigibili	€ 300.000,00	€ 321.622,08	-€ 21.622,08
<b>TOTALE</b>	<b>€ 308.150,00</b>	<b>€ 329.384,68</b>	<b>-€ 21.234,68</b>

a dedurre contributo MIUR	€ 12.000,00	€ 11.996,00	€ 4,00
<b>TOTALE CCD - costi comuni diversi</b>	<b>€ 296.150,00</b>	<b>€ 317.388,68</b>	<b>-€ 21.238,68</b>

	<b>2018</b>	<b>consuntivo 2017</b>	<b>scostamenti</b>
<b>TOTALE CC (CARC + CGG + CCD)</b>	<b>1.101.750,00</b>	<b>€1.140.466,78</b>	<b>-€ 38.716,78</b>

## ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI DEI COSTI D'USO DEL CAPITALE - CK

<b>AMM</b>	<b>2018</b>	<b>consuntivo 2017</b>	<b>scostamenti</b>
ammortamenti mezzi e attrezzature	€ -	€ -	€ -
Ammortamento immobili (piattaforma ecologica lavori di adeguamento)	€ 7.218,16	€ 7.218,16	€ -
Altri ammortamenti (piattaforma ecologica perizia di variante)	€ 2.302,17	€ 2.302,17	€ -
Altri ammortamenti (piattaforma ecologica progettazione lavori urgenti)	€ 479,55	€ 479,55	€ -
<b>TOTALE AMM - ammortamenti</b>	<b>€ 9.999,89</b>	<b>€ 9.999,88</b>	<b>€ -</b>

<b>ACC</b>	<b>2018</b>	<b>consuntivo 2017</b>	<b>SCOSTAMENTI</b>
accantonamenti	€ -	€ -	€ -
<b>TOTALE ACC - accantonamenti</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>

<b>R</b>	<b>2018</b>	<b>consuntivo 2017</b>	<b>SCOSTAMENTI</b>
<b>A - investimenti per l'anno di riferimento</b>			
compattatori e automezzi (in appalto Sangalli)	€ -	€ -	€ -
piattaforma	€ 7.218,16	€ 7.218,16	€ -
piattaforma lavori perizia di variante	€ 2.302,17	€ 2.302,17	€ -
piattaforma progettazione lavori urgenti	€ 479,55	€ 479,55	€ -
<b>B - cespiti in ammortamento per l'anno di riferimento (valore residuo)</b>			
piattaforma	€ 211.732,82	€ 211.732,82	€ -
piattaforma lavori perizia di variante	€ 69.832,61	€ 69.832,61	€ -
piattaforma progettazione lavori urgenti	€ 15.505,30	€ 15.505,30	€ -
<b>capitale netto investito (A + B)</b>	<b>€ 307.070,62</b>	<b>€ 307.070,62</b>	<b>-€ 0,00</b>
tasso di rendimento rn	2,68%		
<b>TOTALE R - remunerazione del capitale</b>	<b>€ 8.229,49</b>	<b>€ 8.229,49</b>	<b>-€ 0,00</b>

	<b>2018</b>	<b>consuntivo 2017</b>	<b>SCOSTAMENTI</b>
<b>TOTALE CK (AMM + ACC + R)</b>	<b>€ 18.229,38</b>	<b>€ 18.229,38</b>	<b>-€ 0,00</b>

## 10 SINTESI DELLE DIFFERENZE DEI COSTI DEI SERVIZI

Nelle seguenti tabelle si evidenziano gli scostamenti delle voci di costo ponendo a confronto i **costi a consuntivo registrati nel 2017**, con i **costi di previsione stimati per il 2018**.

<b>COSTI VARIABILI</b>	<b>2018</b>	<b>consuntivo 2017</b>	<b>SCOSTAMENTO</b>
CRT - Costi raccolta e trasporto RSU	€ 170.958,89	€ 170.556,21	€ 402,68
CTS - Costi di Trattamento e Smaltimento RSU	€ 460.000,00	€ 410.587,36	€ 49.412,64
CRD - Costi di Raccolta Differenziata per materiale	€ 688.670,55	€ 691.594,88	-€ 2.924,33
CTR - Costi di trattamenti e riciclo	€ 307.950,00	€ 281.650,27	€ 26.299,73
<b>Riduzioni parte variabile (ricavi Ra)+Rb)+Rc)</b>	<b>€ 257.000,00</b>	<b>€ 258.227,18</b>	<b>-€ 1.227,18</b>
<b>Totale</b>	<b>€ 1.370.579,44</b>	<b>€ 1.296.161,55</b>	<b>€ 74.417,89</b>

<b>COSTI FISSI</b>	<b>2018</b>	<b>consuntivo 2017</b>	<b>SCOSTAMENTO</b>
CSL - Costi Spazz. e Lavaggio strade e aree pubbl.	€ 555.572,01	€ 542.615,31	€ 12.956,70
CARC - Costi Amm. di accertam., riscoss. e cont.	€ 149.500,00	€ 167.633,48	-€ 18.133,48
CGG - Costi Generali di Gestione	€ 656.100,00	€ 655.444,62	€ 655,38
CCD - Costi Comuni Diversi	€ 296.150,00	€ 317.388,68	-€ 21.238,68
AC – Altri costi	€ 10.900,00	€ 8.723,32	€ 2.176,68
<b>Totale parziale</b>	<b>€ 1.668.222,01</b>	<b>€ 1.691.805,41</b>	<b>-€ 23.583,40</b>
CK - Costi d'uso del capitale	€ 18.229,38	€ 18.229,38	-€ 0,00
<b>Totale</b>	<b>€ 1.686.451,39</b>	<b>€ 1.710.034,79</b>	<b>-€ 23.583,40</b>

<b>Totale fissi + variabili</b>	<b>2018</b>	<b>consuntivo 2017</b>	<b>SCOSTAMENTO</b>
	<b>€ 3.057.030,83</b>	<b>€ 3.006.196,33</b>	<b>€ 50.834,49</b>

Lo scostamento complessivo risulta esser quindi pari a **€ 50.834,49**

**Va osservato che la differenza dei costi delle voci "consuntivo 2017" e previsione di spesa "2018" sono prevalentemente correlate alla possibile variazione dei costi dei servizi di smaltimento di varie frazioni di rifiuto i cui appalti sono in fase di rinnovo, mentre risultano invariate le voci di costo dei servizi di igiene urbana in quanto l'appalto, di durata quinquennale, scade il prossimo novembre 2018.**

Analizzando le differenze delle singole voci, si osserva che vengono previsti leggeri aumenti dei costi variabili, ovvero di quei costi che risultano determinati in base alle quantità di rifiuti raccolti legati a previsioni di spesa cautelative (€ 74.417,89), mentre risultano leggermente diminuite le voci di spesa relative ai costi fissi, queste ultime dipendenti anche dalla riduzione dei costi di personale operata dall'ente.

## 11 DETERMINAZIONE DELLA TARIFFA DI RIFERIMENTO - ANNO 2018

Il costo complessivo del servizio di Igiene Ambientale previsto per il **2018** così come è stato costruito nel presente Piano Finanziario, costituisce la base per la determinazione della Tariffa di riferimento.

L'art.1 del DPR 158/99, allegato 1, afferma che la tariffa di riferimento a regime deve coprire tutti i costi afferenti al servizio di gestione dei rifiuti urbani e deve rispettare la seguente equivalenza:

$$\Sigma T_n = (CG + CC)_{n-1} (1 + IP_n - X_n) + CK_n$$

$\Sigma T_n$  = totale delle entrate tariffarie di riferimento

$CG_{n-1}$  = costi di gestione del ciclo dei servizi attinenti i rifiuti solidi urbani dell'anno precedente

$CC_{n-1}$  = costi comuni imputabili alle attività relative ai rifiuti urbani dell'anno precedente

$IP_n$  = inflazione programmata per l'anno di riferimento (per l'anno 2016  $IP_n = 1\%$ )

$X_n$  = recupero di produttività per l'anno di riferimento

$CK_n$  = costi d'uso del capitale relativi all'anno di riferimento

totali costi complessivi (CG + CC)-Ra = €. 2.987.966,96 x (1+IPn - Xn) + CKn

dove il termine (1+IPn - Xn) è pari a **1,017%**

Costo di attualizzazione anno n (1+IPn - Xn) =	50.496,642
CKn	18.229,376
Totale complessivo =	3.056.692,98

L'importo che dovrà essere complessivamente coperto con la

**TARI 2017 è pari a €. 3.056.692,98**

ed è stato ottenuto sottraendo ai costi dei servizi di igiene ambientale, i ricavi/contributi ottenuti dalla vendita dei rifiuti, dal CONAI.

**Il Responsabile del Servizio  
Mobilità e Ambiente**  
Arch. Gabriella De Sanctis(\*)



**Il Responsabile del Settore**  
Arch. Valeria Maria Cerruti (\*)

Ha collaborato alla stesura del documento Ing. Antonio Quatrosi

(\*) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

**1. COMMISSIONE N 2 “BILANCIO- COMMERCIO- BANDI E FOUND RAISING  
(FINANZE, TRIBUTI E BILANCIO, COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE)”**

**VERBALE N. 1 DEL 8/03/2018**

Oggi, presso la sede Municipale, a seguito della convocazione disposta dal Presidente della Commissione Danilo Perotti, a norma dell'art. 13 del vigente Regolamento del Consiglio Comunale, con nota prot. 7655 del 2/03/2018, alle ore 18,15 si è riunita la sopra citata Commissione Consiliare.

Sono presenti i sotto elencati componenti in rappresentanza di Ciascun Gruppo Consiliare

COMPONENTE	GRUPPO (N° Consiglieri rappresentati)	PRESENTE	ASSENTE
DANILO PEROTTI (PRESIDENTE)	PESCHIERA RIPARTE (8)	X	
RAFFAELE VAILATI	PESCHIERA BENE COMUNE (2)	X	Sostituito da CARMEN DI MATTEO
CARLA MARIA BRUSCHI	FORZA ITALIA (2)	X	
LORENZO CHIAPELLA	PD (2)	X	
MASSIMO CHIODO	AVANTI CON ZAMBON (1)	X	
DAVIDE TOSELLI	MOVIMENTO CINQUE STELLE (1)	X	
	Totale 16	16	

Sono altresì presenti i seguenti componenti della Giunta Comunale, titolari delle sotto riportate deleghe

COMPONENTE	DELEGA	PRESENTE	ASSENTE
Sindaco Caterina Molinari	- PIANIFICAZIONE, GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO PROGRAMMAZIONE- EDILIZIA- LL. PP- SEGRETERIA ISTITUZIONALE E CONTRATTI - SICUREZZA E POLIZIA LOCALE - URP E AFFARI GENERALI— COMUNICAZIONE	X	
Assessore e Vice Sindaco Marco Righini	AMBIENTE-- TRASPORTI E MOBILITA' - SMART CITY E INNOVAZIONE - PATRIMONIO	X	
Assessore Antonella Parisotto	SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA- BANDI EUROPEI & FUNDRAISING -- PARI OPPORTUNITA' - POLITICHE DELLA CASA E DEL LAVORO		
Assessore Chiara Gatti	SCUOLA - POLITICHE CULTURALI, SPORTIVE E GIOVANILI		
Assessore Franco Ornano	PARTECIPAZIONE - ASSOCIAZIONI - PROTEZIONE CIVILE		
Assessore Orazio D'Andrea	BILANCIO - ENTRATE E TRIBUTI - COMMERCIO E ATTIVITA'	X	

	PRODUTTIVE - FARMACIE COMUNALI		
--	-----------------------------------	--	--

Partecipa alla riunione anche

NOME E COGNOME	IN QUALITA' DI
GIANCARLO CAPRIGLIA	CONSIGLIERE COMUNALE
CORVO PATRIZIA	CAPO SETTORE ENTRATE E TRIBUTI

ed il Funzionario Comunale Samuele Samà in veste di Segretario verbalizzante, delegato dal Segretario Generale.

Punti all'ordine del giorno:

1. TASI – APPROVAZIONE ALIQUOTE ED AGEVOLAZIONI ANNO 2018;
2. APPROVAZIONE DELLE ALIQUOTE ED AGEVOLAZIONI DELL'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF ANNO 2018;
3. IMU - APPROVAZIONE ALIQUOTE ED AGEVOLAZIONI ANNO D'IMPOSTA 2018;
4. APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO PREVISIONALE TARI - ANNO 2018;
5. TARI – APPROVAZIONE DELLA TARIFFA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI);
6. ARTT. 151 E 170 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267, APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2018-2020;
7. APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020 E NOTA INTEGRATIVA (BILANCIO ARMONIZZATO DI CUI ALL'ALLEGATO 9 DEL D.LGS. 118/2011);
8. AZIENDA SPECIALE FARMACIE COMUNALI: ESAME ED APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018, PIANO PROGRAMMA 2018-2020, BILANCIO PLURIENNALE 2018-2020;
9. RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194 - COMMA 1, LETT. A), D.LGS.267/2000, A SEGUITO SENTENZA N. 386/2018;
10. RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194 - COMMA 1, LETT. A), D.LGS.267/2000, A SEGUITO ORDINANZA N. 26139/2017 E SENTENZA N. 515/2018;
11. RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194 - COMMA 1, LETT. A), D.LGS.267/2000, A SEGUITO SENTENZA ESECUTIVA N. 538/2018;
12. Varie ed eventuali.

Presiede il Presidente in carica della Commissione Danilo Perotti

Il Presidente, constatato che, ai sensi dell'art. 15 del vigente Regolamento del Consiglio comunale, sono rappresentati n. 16 Consiglieri (rapportati ai pesi individuali dei presenti) che soddisfano il requisito della metà dei Consiglieri in carica, dichiara valida la riunione della Commissione.

Alle ore 18,30 il Presidente apre la seduta.

Preliminarmente il Presidente cede la parola al consigliere Chiodo:

Il consigliere che venga messo a verbale che i documenti inviati ai consiglieri comunali circa gli argomenti in discussione oggi, sono arrivati solo oggi e non è possibile aprirli nel formato inviato. Oggi sono pervenute le deliberazioni per il Consiglio Comunale già preordinare e formate. Non è

possibile discutere della progettualità dell'ente se questa è già stata stabilita senza possibilità di dialogo. Il Consigliere quindi dichiara di abbandonare l'aula per tali ragioni.

Il presidente precisa che il materiale è stato inviato venerdì scorso e non oggi forse il consigliere confonde la convocazione del consiglio comunale con la convocazione della commissione.

Il consigliere Chiodo precisa che la sua osservazione è relativa al fatto che sia già stato convocato il consiglio comunale prima della commissione.

Dopo scambio verbale con il Presidente, il consigliere abbandona l'aula.

Il Presidente chiede che venga messo a verbale che il Consigliere Chiodo ha offeso la sua figura facendo delle ingiurie nei confronti della sua famiglia.

Il consigliere Bruschi rileva che vengono svolti pochi consigli comunali e questo viene convocato di martedì quando il consigliere Di Palma di Forza Italia aveva chiesto di non convocare il Consiglio di martedì quando lo stesso ha l'ambulatorio aperto fino alle 21. Per tale motivo manifesta anch'essa l'intenzione di abbandonare l'aula.

Interviene il Presidente Perotti spiegando l'iter di convocazione del bilancio e le motivazioni della data fissata dai Capi Gruppo.

Dopo discussione a cui intervengono anche l'Assessore D'Andrea ed il Sindaco, il Consigliere Carla Bruschi abbandona l'aula.

Il consigliere Chiapella dichiara che pur avendo avuto qualche giorno in più per esaminare gli atti e fare emendamenti, segnala che avendo già convocato il Consiglio comunale ritiene ormai inutile la presente commissione.

Si passa quindi alla trattazione dei punti all'ordine del giorno.

#### **Punto 1 ODG: TASI – APPROVAZIONE ALIQUOTE ED AGEVOLAZIONI ANNO 2018;**

Il Presidente cede la parola all'Assessore D'Andrea che illustra l'argomento precisando che rimane tutto identico al 2017.

Toselli chiede se è possibile fare una proiezione circa la possibilità di esonerare o ridurre le contribuzioni dei locatari con isee basso. Risponde l'assessore d'andrea evidenziando gli sforzi già fatti anche a livello sociale per le fasce più deboli con agevolazioni sugli affitti e sostegno in tale senso.

#### **Punto 2 ODG: APPROVAZIONE DELLE ALIQUOTE ED AGEVOLAZIONI DELL'ADDITIONALE COMUNALE ALL'IRPEF ANNO 2018;**

Il Presidente cede la parola all'Assessore D'Andrea che illustra l'argomento precisando che rimane tutto identico al 2017.

Toselli chiede se è possibile prevedere delle riduzioni di un punto percentuale della aliquota. L'assessore precisa che ha un impatto troppo alto, mentre si verificherà la possibilità di modificare le fasce di reddito e di isee.

#### **Punto 3 ODG: IMU - APPROVAZIONE ALIQUOTE ED AGEVOLAZIONI ANNO D'IMPOSTA 2018;**

Il Presidente cede la parola all'Assessore D'Andrea che illustra l'argomento precisando che rimane tutto identico al 2017.

**Punto 4 ODG:** APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO PREVISIONALE TARI - ANNO 2018;

unificato al punto 5

**Punto 5 ODG:** TARI – APPROVAZIONE DELLA TARIFFA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI);

Il consigliere Chiapella chiede spiegazioni sul maggior costo del servizio per il 2018 rispetto al 2017 e sulle rate stabilite per il pagamento. Risponde l'Assessore circa le rate e la modalità di calcolo della tariffa. Sul calcolo dei costi intervengono anche il dott. Samà e l'Assessore Righini

**Punto 6 ODG:** ARTT. 151 E 170 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267, APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2018-2020;

Spiega il dott. Samà, interviene il Consigliere Toselli circa la necessità di evidenziare le modifiche rispetto al DUP originario di luglio e sul parere dei Revisori. Viene segnalato che si farà il possibile per evidenziare le differenze e che i pareri dei revisori sono stati inviati oggi ai consiglieri. Chiapella evidenzia come non sembra sia stata fatta una programmazione triennale, ma solo annuale. L'Assessore d'Andrea spiega che in base alle previsioni possibili l'amministrazione ha fatto una programmazione triennale.

**Punto 7 ODG:** APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020 E NOTA INTEGRATIVA (BILANCIO ARMONIZZATO DI CUI ALL'ALLEGATO 9 DEL D.LGS. 118/2011);

Spiega l'Assessore d'Andrea e Dott. Samà sulle spese in particolare per la parte capitale ed i collegamenti con il DUP

**Punto 8 ODG:** AZIENDA SPECIALE FARMACIE COMUNALI: ESAME ED APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018, PIANO PROGRAMMA 2018-2020, BILANCIO PLURIENNALE 2018-2020;

Toselli chiede sulle variazioni di magazzino della farmacia. L'Assessore d'Andrea spiega che si sta realizzando il magazzino unico e quindi c'è un aggiustamento del deposito a magazzino. Spiega poi in dettaglio cosa si farà nel triennio per la farmacia.

**Punto 9 ODG:** RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194 - COMMA 1, LETT. A), D.LGS.267/2000, A SEGUITO SENTENZA N. 386/2018;

**Punto 10 ODG:** RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194 - COMMA 1, LETT. A), D.LGS.267/2000, A SEGUITO ORDINANZA N. 26139/2017 E SENTENZA N. 515/2018;

**Punto 11 ODG:** RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194 - COMMA 1, LETT. A), D.LGS.267/2000, A SEGUITO SENTENZA ESECUTIVA N. 538/2018;

Sui tre punti 9, 10 e 11 spiega il dott. Samà i casi che risultano analoghi.

**Punto 12 ODG: VARIE ED EVENTUALI**

Nulla.

Il presidente chiede di mettere a verbale che proporrà non corrispondere il gettone di presenza ai consiglieri che hanno abbandonato l'aula prima della discussione dei punti all'ordine del giorno.

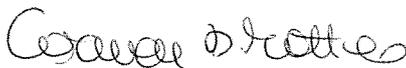
Non essendoci altri interventi e null'altro da discutere, la Commissione termina i propri lavori alle ore 20,50

Il Presidente della Commissione  
DANILO PEROTTI



I Componenti

CARMEN DI MATTEO



LORENZO CHIAPPELLA



MASSIMO CHIODO /

CARLA MARIA BRUSCHI /

TOSELLI DAVIDE



L'ASSESSORE ORAZIO D'ANDREA

Il Segretario Verbalizzante  
SAMUELE SAMÀ



**COMMISSIONE N. 3 AREA TECNICA**  
**(Lavori Pubblici, Edilizia Pubblica e Privata, Progettazione Urbana, Arredo Urbano, Smart City e Innovazione, Mobilità, Ambiente e Diritti degli Animali)**

**VERBALE DEL 6 MARZO 2018**

Oggi, presso la sede Municipale, a seguito della convocazione disposta dal Presidente della Commissione a norma dell'art. 13, comma 6 del vigente Regolamento del Consiglio Comunale, alle ore 18:30 si è riunita la sopra citata Commissione Consiliare.

Sono presenti i sotto elencati componenti in rappresentanza di Ciascun Gruppo Consiliare:

COMPONENTE	GRUPPO (N° Consiglieri rappresentati)	PRESENTE* *Inserire il nominativo del commissario titolare o dell'eventuale componente dello stesso gruppo consiliare che sostituisce il commissario titolare	ASSENTE* *Inserire il nominativo del commissario titolare assente e l'atto con cui ha comunicato la propria sostituzione ex art. 15 comma 2
SINDACO	1	X	
Anna Baratella – Presidente Commissione	PESCHIERA RIPARTE (8)	8	
Carmen Di Matteo	PESCHIERA BENE COMUNE (2)	2	
Chiodo Massimo	GRUPPO MISTO (1)	1	
Zambon Luca	PD (2)	2	
Luigi Di Palma	F.I. (2)	2	Luigi Di Palma delega Carla Bruschi
Toselli Davide	MOVIMENTO CINQUE STELLE (1)	0	Toselli Davide
	totale	15	

Sono altresì presenti i seguenti componenti della Giunta Comunale, titolari delle sotto riportate deleghe

COMPONENTE	DELEGA	PRESENTE	ASSENTE
Sindaco Caterina Molinari	- PIANIFICAZIONE, GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO PROGRAMMAZIONE- EDILIZIA- LL. PP- SEGRETERIA ISTITUZIONALE E CONTRATTI - SICUREZZA E POLIZIA LOCALE - URP E AFFARI GENERALI – COMUNICAZIONE	X	
Assessore e Vice Sindaco Marco Righini	AMBIENTE-- TRASPORTI E MOBILITA' - SMART CITY E INNOVAZIONE - PATRIMONIO	X	
Assessore Antonella Parisotto	SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA- BANDI EUROPEI & FUNDRAISING -- PARI OPPORTUNITA' - POLITICHE DELLA CASA E DEL LAVORO		X
Assessore Chiara Gatti	SCUOLA - POLITICHE CULTURALI, SPORTIVE E GIOVANILI		X
Assessore Franco Ornano	PARTECIPAZIONE - ASSOCIAZIONI - PROTEZIONE CIVILE		X
Assessore Orazio D'Andrea	BILANCIO - ENTRATE E TRIBUTI - COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE - FARMACIE COMUNALI		X

E' presente pubblico in sala.

Sono presenti il Responsabile del Settore Pianificazione Urbana, Arch. Valeria Maria Cerruti in qualità di tecnico e in qualità di Responsabile di Servizio Comunale Arch. Gabriella De Sanctis in veste di Segretario verbalizzante, delegato dal Responsabile di Settore.

Il Presidente, constatato che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio comunale, sono rappresentati n. 15 Consiglieri che soddisfano il requisito della metà dei Consiglieri in carica, dichiara valida la riunione della Commissione.

Il presidente della Commissione, comunica l'inizio dei lavori. Si passa quindi alla trattazione dei punti all'ordine del giorno.

Punto 1 ODG: Verifica aree e fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie – ex art. 14 D.L N.53/1983 convertito in legge n.131/1983 – anno 2018

Punto 2 ODG: Approvazione Piano finanziario previsionale TARI – anno 2018

I punti all'ordine del giorno sono illustrati dal Responsabile di Settore.  
Non essendoci domande i lavori della Commissione si chiudono alla ore 19.00

**I Componenti**

*Cotroneo Riccardo*  
*Carlo Antonio*  
*Molinaro Eusebio*  
*...*

**Il Presidente della Commissione**

*Anna Gattuso*

**Il segretario verbalizzante**

*Gabriele Spavento*